

「2024 あおもり桜マラソン」大会運営業務（大会準備）及び
大会運営業務（本番） 仕様書

1 目的

あおもり桜マラソンは、市民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会を充実させ、本市のスポーツ人口の拡大や、市民の体力向上及び健康増進につなげるとともに、マラソンを通じた交流促進による地域活性化を図ることを目的とする。

本業務は、「2024 あおもり桜マラソン」の開催に当たり、安全で円滑かつ効率的な大会運営を行うことを目的とする。

2 大会概要

- (1) 大会名称 2024 あおもり桜マラソン
- (2) 主催 青森市、(一財) 青森陸上競技協会、あおもり桜マラソン実行委員会
- (3) 開催日時 令和6年4月21日(日) 8:50~14:30
- (4) 開催会場 スタート地点 …野木和公園(青森市羽白字野木和58)
フィニッシュ地点…青い海公園(青森市安方2丁目13)
コース: 別紙「あおもり桜マラソンコース」を参照
- (5) 種目/定員/対象/スタート/制限時間/参加料

種目	定員(人)	対象	スタート	制限時間	参加料(円)
フルマラソン (42.195km)	2,600	18歳以上(2006年(平成18年)4月1日以前に生まれた方)	第1ウェーブ 8:50 第2ウェーブ 9:00	5時間 30分	7,000
ハーフマラソン (21.0975km)	1,300	15歳以上(2009年(平成21年)4月1日以前に生まれた方)	第1ウェーブ 9:40 第2ウェーブ 9:50	3時間	5,000
10km	1,600		第1ウェーブ 9:10 第2ウェーブ 9:20	1時間 20分	3,000

※フルマラソン及びハーフマラソンコースについては、(公財)日本陸上競技連盟の公認を取得(R2.4.1)

(6) スタート方法

(ア) 各種目とも、参加人数に応じてウェーブスタートを実施※

※

種目	人数	列数(横)	列数(縦)	先頭発走時間	最後尾発走時間
フル	1,300人	6列	217列	8:50	8:55
	1,300人			9:00	9:05
10km	650人		109列	9:10	9:15
	650人			9:20	9:25
ハーフ	800人		134列	9:40	9:45
	800人			9:50	9:55

(イ) ウェーブスタートに対応した記録・計測業務※

※ネットタイム、グロスタイムの両方に対応し、着順はグロスタイムとする

3 事業全体について

選定された業者は、あおり桜マラソンを運営するに当たり次に掲げる事項に留意すること。

- (1) 関係法令、条例、規則等を遵守すること。
- (2) あおり桜マラソンの目的に沿った適切な運営をすること。
- (3) 地域住民や参加者の意見・要望を考慮し、適切に運営すること。
- (4) 「青森市環境方針」(平成21年7月31日改訂)に則り、競技運営に支障のない範囲で資源の再利用に努める等、環境の向上及び環境負担の低減に努めること。
- (5) あおり桜マラソンの運営に係る個人情報の保護を徹底すること。
- (6) あおり桜マラソン実行委員会と密接に連携を取りながら運営を行うこと。
(あおり桜マラソン実行委員会と連携を取る統括責任者(業務主任者)及び各業務責任者を選任すること)
- (7) この仕様書に記載のない事項については、委託者と協議すること。

4 委託業務内容(下線部分は令和6年度の大会運営業務(本番)内容)

(1) 大会運営全般に係る業務

- ①各種業務の実施計画の作成(参加者のスタートエリア参集からスタートまで(待機場所や荷物預かり等)、フィニッシュ後の動線計画を含む)
- ②受託事業全体の進捗管理
- ③業務を円滑に遂行するための人員体制の構築
- ④参加者移動用バスの運行計画の作成及び運行

(往路は、青森駅・新青森駅・委託者が指定する駐車場*1からスタート地点付近の降車場*2までの運行とし、各乗車場から6:00始発、最終便は8:30までに到着する計画とすること。)

(復路は、フィニッシュ地点*3から新青森駅・委託者が指定する駐車場*1までの運行とし、フィニッシュ地点から10:30始発、15:30終発の計画とすること。)

(定員5,500人を円滑に移送できる車両台数を十分に確保し、各乗車場の利用申込人数に応じた誘導スタッフを、実行委員会と協議の上、配置すること。)

※1…青森競輪場(青森市大字新城字平岡1-1)

※2…油川市民センター(青森市羽白池上197-1)

※3…青森県観光物産館アスパム(青森市安方1丁目1-40)

⑤大会期間中の運営管理

- (ア) 統括責任者(業務主任者)及び各業務責任者の配置
- (イ) 体制図及び連絡網の作成
- (ウ) 大会運営に必要な臨時電話(2回線)、携帯電話(22回線)、スタッフ連絡用無線等(120台、チャンネル数10程度)の計画及び確保・配備

⑥協賛金の新規獲得

委託者と役割分担し、協賛金の新規募集を行うこと。なお、協賛金を獲得した場合において、手数料を必要とする場合は、委託者と協議の上、決定すること。

(2) 参加者に関する業務

参加者募集は令和5年11月7日(火)～令和6年2月12日(月・祝日)とする。

①参加者からの問い合わせに関する業務(コールセンターの設置等)

②参加者への各種配付物(大会プログラム、アスリートビブス、完走記録証、賞状、大会封筒(大・小)、ポンチョ等)の準備・作成及び配布・発送

※大会プログラムについては、大会関係者分を含め7,000部程度作成

※完走記録証(陸連の記録証明含む)については、Webサイトからのダウンロード対応のみとする

※ポンチョについては、スタート地点(野木和公園)で配付

(3) 競技運営に関する業務

①記録計測の実施、管理及び完走記録証等の発行業務

(記録計測地点)

フルマラソン… スタート地点、フィニッシュ地点、5 km、10 km、20 km、30 km、40 km

ハーフマラソン… スタート地点、フィニッシュ地点、5 km、10 km、20 km

10km …… スタート地点、フィニッシュ地点、5 km

②コース上における安全確保(コース段差養生等)

※ベイルリッジ上のつなぎ目(つなぎ目の大きい3箇所)を、参加者がつまづかないよう、ゴムマット等で覆うこと。

③大会の運営状況(スタート及びフィニッシュ会場等)、沿道の様子等の画像及び動画を撮影し、提出すること。(撮影スタッフの手配含む)

④競技関係表示物(距離表示(1 km毎)、トイレ、関門、給水・給食所、折返し等)の製作及び用品の手配

⑤大会当日の天候等(気温、湿度、風速等)の記録

⑥大会車両の確保及び管理

(選手輸送バス 50 台程度(競輪場⇔会場:15 台、青森駅⇔会場:27 台、新青森駅⇔会場:8 台)、総務車両(ミニバン):1 台、移動監察員車(軽自動車):5 台、審判長車(軽自動車):3 台、ランナー収容用マイクロバス:3 台(運転手含む)、救護用車両(ワンボックスワゴン):3 台(運転手含む)ほか、必要となる車両)

※選手輸送バスの台数は、申込人数に応じ、適宜調整すること。

⑦ランナーサービスに関する業務

(ア)大会当日の手荷物預かり及び返却

(必要となる車両の手配及び運搬計画の作成を含む)

※手荷物預け袋は、70cm×50cm 程度の大きさとし、マチ付き・紐付きのものとする。

※手荷物の受け渡しは、あらかじめ参加者ごとにトラックの号車番号を指定し、一定の数量で整理区分したうえで、直接受け渡す方法を基本とすること。

※スムーズな受け渡しができるよう、トラックはウイング開閉式の車両を基本とし、必要なスタッフを実行委員会と協議の上、配置すること。

(イ)各給水・給食所における必要な給水用飲料、給水用紙コップ(9オンスサイズ)、給水用氷、食料等*の手配及び配置・撤去

(スタート会場:1箇所、フィニッシュ会場:1箇所、コース上:13箇所)

※…給水及び食料提供品については、委託者と事前に協議し、地元産品(市内)を必ず1品以上提供すること。

【参考：各給食・給水所・救護所（予定）】

NO.	地点	フル	ハーフ	10 km	給食・給水所					救護所	
					水	ドリンク	給食	給水車	従事人数	場所	従事人数
—	スタート会場 (野木和公園)	○	○	○	○	○			16人	○	5人
1	【往】瀬戸子グラウンド (瀬戸子字神田 377)	○			○				22人	○	5人
2	【往】北中学校付近交差点 (清水字川瀬付近)	○			○	○		○	22人	○	5人
3	佐藤農機 (六枚橋磯打 301-2)	○			○				28人	○	5人
4	【復】北中学校付近交差点	○			○		○		28人		2と 兼務
5	【復】瀬戸子グラウンド	○			○	○			28人		1と 兼務
6	モリアナガイ (羽白沢田 302-5)	○			○				22人		
	ゆり美容室 (羽白沢田 302-2)									○	5人
7	十和田観光電鉄 (油川岡田 145-3)	○	○	○	○	○			28人	○	5人
8	ユニバス沖館店 (沖館 1丁目 13-1)	○	○	○	○		○	○	31人	○	5人
9	青森市管工事業協同組合 (本町 4丁目 3-14)	○	○	○	○	○			31人	○	5人
10	合浦団地 (港町 3丁目 11-5)	○	○		○				25人		
	ラーメンさんぱち青森店 (港町 3丁目 11-6)	○	○							○	5人
11	ローソン原別店 (原別 6丁目 3-18)	○	○		○	○			31人	○	5人
12	さいとう小児科 (八重田 2丁目 13-8)	○	○		○		○		31人	○	5人
13	ファミリーマート青森港町一 丁目店 (港町 1丁目 19-1)	○	○		○	○			31人		
	手もみ処さざ波 港町店 (港町 1丁目 19-4)	○	○							○	5人

NO.	地点	フル	ハーフ	10 km	給食・給水所					救護所		
					水	ドリンク	給食	給水車	従事人数	場所	従事人数	
—	フィニッシュ会場 (青い海公園)	○	○	○	○					51人 ※前後 半合計	○	11人
—	救護車① (野木和公園)											2人
—	救護車② (青い海公園)											3人
—	救護車③ (合浦公園)											4人

(ウ) 入賞者（各種目総合男女 1～8 位及び年代別男女 1～3 位）への景品の手配

※当日、配付するが、未受け取りの方には後日、送付すること。

(エ) 大会会場内での総合案内所の開設及び運営統括

(オ) 参加者の写真データダウンロードサービスの提供

※インターネット上で掲載する際は、撮影ポイントごとに区分けする等、検索しやすい仕様とすること。

※撮影者は、参加者から認識されやすいよう、目印等をつけること。

⑧ 看板等設置に係る関係機関との調整及びこれらに係る道路占用許可申請書の作成・申請業務

⑨ 関門設定については、以下のとおりとする。

	フル折返し 地点	北中学校 付近交差点	野木和公園 入口交差点	ユニバース沖 館店交差点	新中央埠頭出 入口交差点	合浦公園 西口	フル・ハーフ折 返し地点	合浦公園 東口
距離(km)	10.9	15.25	21.45	26.51	28.37	31.15	35.1	38.66
時間(時分)	10:26	11:00	11:48	12:28	12:42	13:04	13:35	14:03

(4) 警備・安全対策業務

① 警備及び安全対策計画の作成と図面、マニュアルの作成及び説明会の実施

② 必要な警備員（雑踏対策含む）の確保及び配置（140名程度）

③ 警備に必要な備品等の手配及び配置

④ 参加者、沿道応援者及び歩行者の誘導・安全確保

⑤ 交通規制の開始及び解除に関する計画・実施

⑥ カラーコーン（2,550個程度）・パー（2,050本程度）等の警備・交通規制備品の設置・撤去

⑦ 交通規制に合わせた車両等の整理・誘導・迂回路案内（交通規制看板、車両幕の作成を含む。）

※交通規制看板（182基）は、2023大会において作成済みのため、日時の貼り替えのみの対応となるが、今後、関係機関との協議等を踏まえ、追加設置の必要が生じた場合は、新たに作成すること。

※関係車両分の車両幕は、2023大会において作成済みであるが、今後、関係機関との協議等を踏まえ、追加設置の必要が生じた場合は、新たに作成すること。

⑧ 関係機関との連絡調整

(5) 医療・救護業務

①医療・救護に関する補助業務

スタート・フィニッシュ会場及びコースでの救護所[※]の配置計画の作成

※救護所の場所は4(3)⑦【参考：各給食・給水・救護所(予定)】に記載(往路復路重複箇所は一方のみに設置)

※医師16名程度、看護師28名程度を配置予定

②救護車、収容車、救護所における医薬品等の手配

③自転車AED隊、メディカルランナー等の配置に係る必要物品の手配

④救護所(13箇所※予定)

(ア) 救護体制に必要な医療器具の配備(各救護所)

種類	名称	各救護所 必要個数	残数 (全体)	種類	名称	各救護所 必要個数	残数 (全体)
医薬品	点滴セット [※]	1セット	-		ビニール袋	50枚	500枚
備品	テーピングテープ	3個	40個	雑品	ゴミ袋	10枚	130枚
	キネシオテープ	1個	12個		エマージェンシーシート	9枚	108枚
	アンダーラップ	2個	29個		生理用ナプキン	1袋	15袋
	コールドスプレー	1本	14本		防水シート(ロールタイプ)	1本	14本
	湿布(24枚入)	1箱	14箱		嘔吐物処理剤(ゲロボン)	7個	99個
	滅菌ガーゼ(10枚入)	1箱	14箱		使い捨てカイロ	10個	124個
	絆創膏(30枚入)	1箱	15箱		ティッシュペーパー	1個	0個
	マキロン	1本	14本		ウェットティッシュ	1個	15個
	ドレッシング(5枚入)	1箱	15箱		はさみ	1個	15個
	メディカルテープ	1個	9個		マジック(赤・黒)	1本	多数
	三角布	1枚	15枚		バインダー	2枚	0個
	包帯	2個	30個		紙コップ	30個	330個
	弾性包帯	2個	29個		ストロー	50本	1500本
	副木(SS、L)	各1個	各15個		養生テープ	1個	10個
	ピンセット(ディスポタイプ)	10個	70個		プログラム	1冊	-
	ディスポ膿盆	5個	75個		手袋(100枚入(50組))	1箱	13箱
	手指消毒液	1本	15本		不織布マスク	1箱	90箱
	体温計	1個	15個		氷	2袋	-
	爪切り	1個	15個		簡易クーラーボックス	1個	0個
	アイシングラップ	2個	30個		水(500mlPET・24本入り)	1箱	0箱
	アイシング替え芯	1個	15個		スポーツドリンク (500mlPET・24本入り)	1箱	0箱
	パルスオキシメーター	1個	11個		タオル	5枚	90枚
	携帯酸素缶	1本	12本				
	血圧計	1基	15基				
	毛布	2枚	0枚				
	布製担架	1台	0台				

※点滴セットは県スポーツドクターの会が準備

(イ) 発熱者が出た場合の隔離室を設置 (S・1 箇所、F・1 箇所)

(6) 設営業務

① スタート会場の設営・撤去及び備品等の手配

(ア) 会場レイアウト看板の作成及び設置 (3 枚) (W・1,800 mm×H・1,800 mm程度)

(イ) 会場内の各種案内・誘導サインの作成

(ウ) 必要な電源の確保

(エ) 開会式・スタートセレモニーに関する業務 (司会の手配を含む企画・運営全般)

(オ) ステージ (ステージ 15,900mm×1,950mm 程度) の設営・撤去

(カ) スタートゲート (支柱型 3,600mm×1,200mm 程度)・スタート台 (号砲台) 等の設置・撤去

(キ) 大会本部 (1 張程度)、県陸協本部 (1 張程度)、来賓席、来賓・ゲストランナー控室 (3 張程度) の設置・撤去

(ク) 総合案内所 (1 張程度)、救護所 (4 張程度)、男女更衣室(30 張程度)、給水所 (2 張程度)、手荷物預かり所の設置撤去

(ケ) 仮設トイレの設置・撤去 (113 基 (男・53、女・30、兼用・30))

(コ) 仮設トイレに伴う手洗い器の設置・撤去 (10 基 (男・6、女・4))

(サ) 仮設トイレに伴う用品の設置及び補充等の管理

② フィニッシュ会場の設営・撤去及び備品等の手配

(ア) 会場レイアウト看板の作成 (1 枚) (W・1,800 mm×H・1,800 mm程度)

(イ) 会場内の各種案内・誘導サインの作成

(ウ) 必要な電源の確保

(エ) 表彰式・大会終了セレモニーに関する業務 (司会の手配含む企画・運営全般)

(オ) 表彰式・ステージの設営・撤去

(カ) フィニッシュゲート (支柱型 3,600mm×1,200mm 程度) 等の設置・撤去

(キ) 総合案内所 (1 張程度)、記念撮影ブース (荷物用机設置含む)、記録看板の設置・撤去

(ク) 給水・給食所 (2 張程度)、完走賞配布所 (1 張程度)、賞状引渡所 (1 張程度)、手荷物返却所、男女更衣室、仮設トイレ (10 基 (男・6、女・4)) 等の設置・撤去

(ケ) 仮設トイレの設置に伴う手洗い器の設置・撤去 (2 基 (男・1、女・1))

(コ) 大会本部 (2 張程度)、県陸協本部 (1 張程度)、記録室等の設営・撤去 (ホワイトボード等必要な環境の整備)

(サ) 救護所、来賓・ゲストランナー・表彰対象者控室等の設置・撤去

(シ) 備品 (表彰台、表彰メダル 18 個 (3 種目×男女 1 位～3 位)、月桂冠、選手休憩用ベンチ (7 台)、フィニッシュテープ) の設置・撤去

(ス) 協賛企業バナー (W・2,000 mm×H・900 mm程度) の設置

※フィニッシュゲートまでの約 50m の間に、コース両脇の 2 列で設置

※数量は 25 枚×2 列=50 枚程度とするが、協賛企業数によって増減する。

③ コース・沿道の設営・撤去及び備品等の手配

(ア) 競技関係表示物（距離表示、トイレ、関門、給水・給食所、折返し等）の設置・撤去

(イ) 記録計測機器及び記録計測に必要な電源・記録用ケーブル等の設置・撤去

(ウ) コース上のカラーコーン・バーの設置・撤去

(エ) 給水・給食所（13箇所設置）、救護所、関門、仮設トイレ（14箇所／45基）等の設置及び設置に係る許可手続き、撤去

※仮設トイレについては、各給水・給食所（13箇所）に併設するほか、フルマラソンの後湯折り返し（10.9km）地点に設置し、1箇所当たり3基（瀬戸子グラウンド（往路）のみ6基）設置

(オ) 仮設トイレに伴う手洗い器の設置・撤去（14箇所／14基）設置

(カ) 仮設トイレに伴う用品の設置

(キ) のぼり旗の設置・撤去

※のぼり旗は2023大会で作成済。設置場所は委託者と協議し、決定すること。

(ク) 競技運営に必要な機材・物品の設置・撤去

(ケ) スタート地点からのスタッフ及び来賓用迂回路の案内表示看板の設置・撤去

④ コース上の清掃・ゴミ回収及び廃棄処理

(7) 大会広報・PR業務

① 参加者・ボランティア募集、大会開催告知に係るポスター及びリーフレット、交通規制告知等のチラシの作成※及び配付（ポスター：1,600枚程度、リーフレット：14,500部程度、プログラム：7,000部程度、チラシ：3,100枚程度）

※作成はプログラムのみ、配付はポスターとリーフレットをセットで。（交通規制チラシはコース沿い事業者へ宅配）

② 交通規制に係る看板の作成（日時の貼り替え）及び設置・撤去（180箇所程度）

（地域住民への注意喚起として予告看板を大会1か月前程度から設置）

③ 協賛広告※の各種作成物への掲載

※…アスリートビブス、完走記録証、記念撮影パネル、距離表示看板、スタート・フィニッシュ会場ステージ、スタート・フィニッシュゲート、記録看板、大会プログラム、会場レイアウト看板等について、協賛広告を掲載。レイアウト等は、委託者と協議し決定すること。

(8) フィニッシュ地点イベントの企画及び運営統括

① 協賛社ブース（出店数に応じた必要数）、飲食ブース等の企画・設営（テント、テーブル、イスのほか必要な備品の設置）

※飲食ブース等については、ランナーへのおもてなしに魅力的な内容とし、地元のPRを意識した構成とすること。

② その他、関連イベントの企画及び実施

(9) 交通規制関連及び沿道対策業務

① 交通規制チラシの配付 ※（7）①再掲

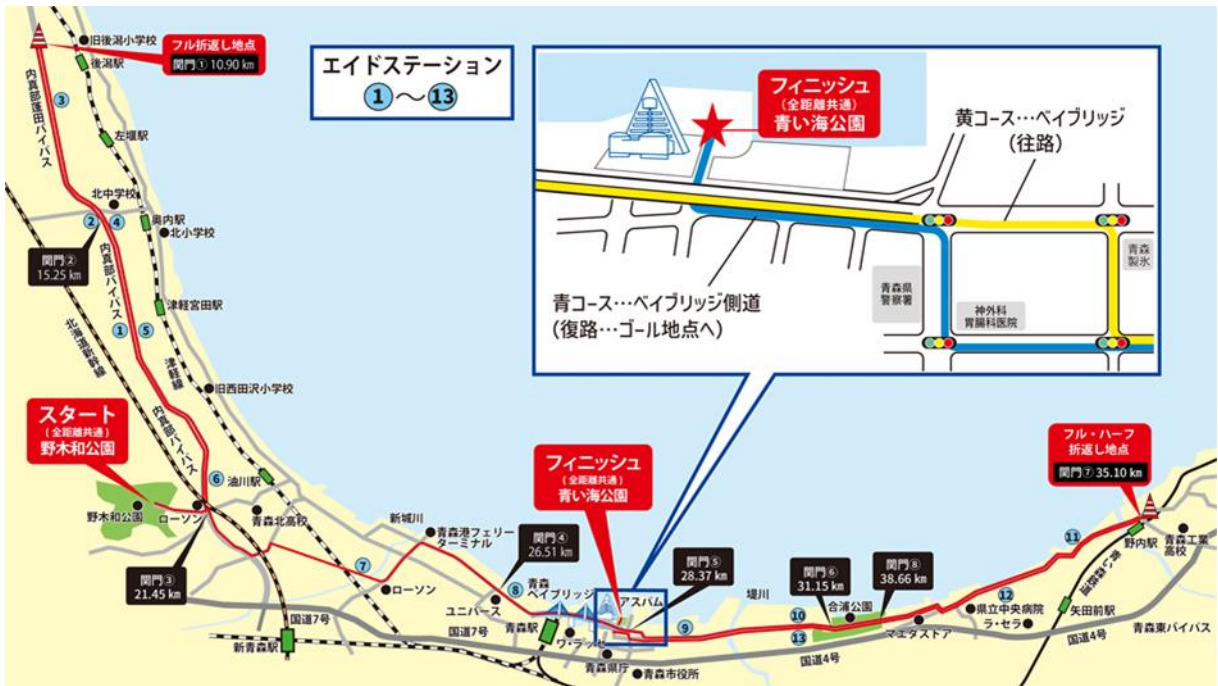
② 看板等設置に係る関係機関調整（書類作成・申請補助） ※（3）⑧再掲

③ 交通規制についての問い合わせに関する業務

(10) その他

- ① 各種保険（参加者及びスタッフに係る傷害保険、施設賠償責任保険、医療賠償責任保険、飲食物保険）加入に関する業務
- ② 大会報告書の作成（A4版全ページカラー30頁程度、100部）
- ③ 看板作成については、再利用できる物とし、大会終了後の保管に係る運搬は受託者が、保管は委託者が行う。
- ④ その他、本件業務内容（1）～（9）に関して必要な業務

○フルマラソン



○ハーフマラソン



