

【記入例】

① 事業休止 (廃止) 届出書

② 令和〇〇年 〇 月 〇 日

青森市保健所長 様

③ 設置者住所 青森市〇〇△丁目×番△号

④ 氏名 〇〇法人 〇〇会 幼保連携型認定こども園△△保育園
理事長 青森 元気

(法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

⑤ 電話番号 (〇〇〇) △△△ - ××××

下記のとおり事業を休止 (廃止) したので、健康増進法第 20 条第 2 項の規定により届け出ます。

記

⑥	1 給食施設の名称	幼保連携型認定こども園△△保育園
⑦	2 給食施設の所在地	〒***-**** 青森市〇〇△丁目×番△号
⑧	3 休止 (廃止) の年月日	令和〇〇年 〇 月 〇 日
⑨	4 休止 (廃止) の理由	給食施設の改修のため、休止

【記入方法】

①届出の種類

休止又は廃止のいずれかを○で囲みます。

②提出日

青森市保健所長に提出する日付を記入します。

③設置者の住所

設置者の住所を記入します。法人の場合は、主たる事務所の所在地を記入します。

④設置者の氏名

設置者の氏名を記入します。法人の場合は、名称及び代表者の役職名及び氏名を記入します。
押印は不要です。

⑤設置者の電話番号

設置者の電話番号を記入します。法人の場合は、主たる事務所の電話番号を記入します。

⑥給食施設の名称

略さず正式名称で記入します。

⑦給食施設の所在地

給食を調理する施設の所在地を記入します。

⑧休止 (廃止) の年月日

給食の休止又は廃止年月日を記入します。

⑨休止 (廃止) の理由

給食の休止又は廃止の理由を記入します。

(届出が必要な場合の例)

1 給食施設の改修のため、休止した場合。

※再開から 1 か月以内に「特定給食施設設置届書」を提出してください。

2 給食施設の閉鎖のため、廃止した場合。

3 設置者が変わった場合。

※設置者が変わった場合は、これまでの設置者が「事業休止 (廃止) 届出書」を提出し、新たな設置者が「特定給食施設設置届書」を提出してください。