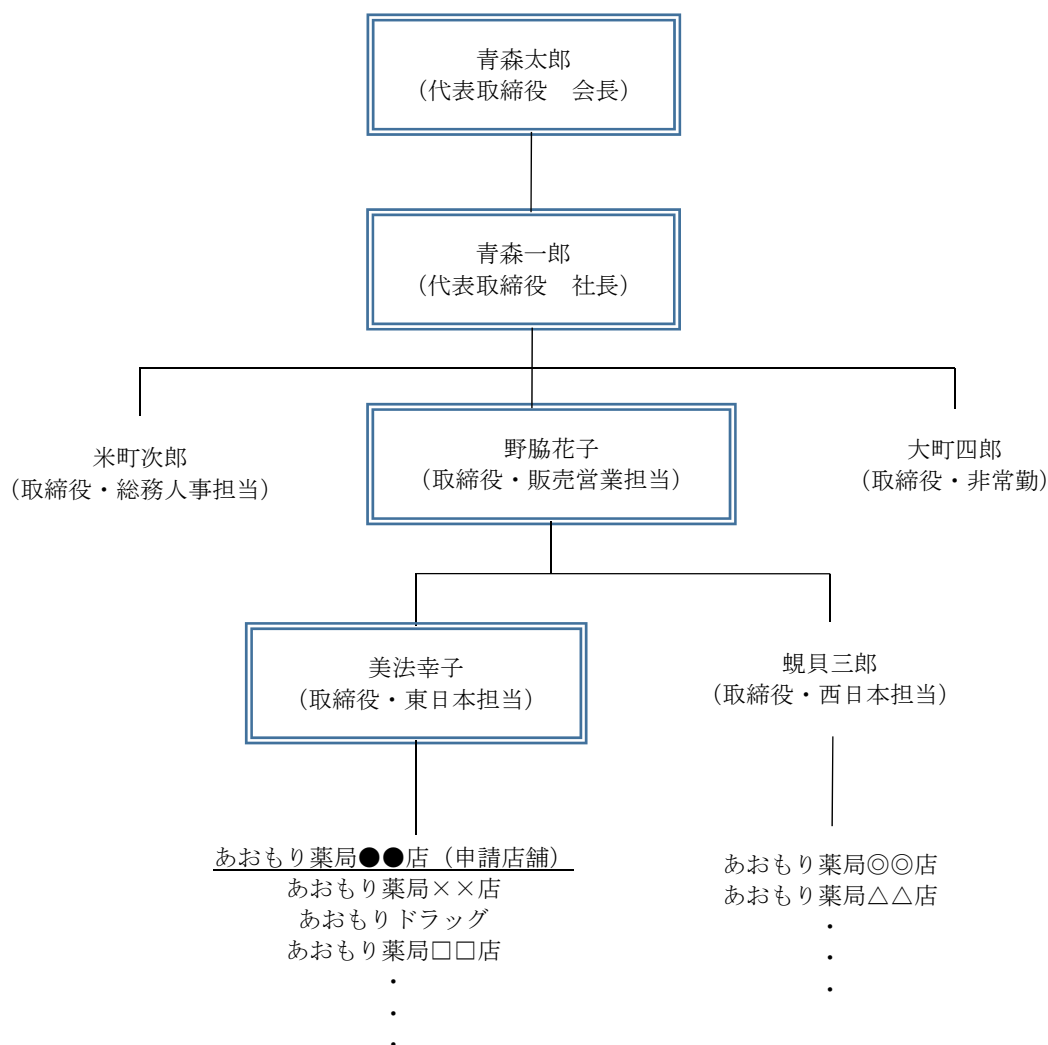


薬事に関する業務に責任を有する役員に係る【業務分掌表】作成例

薬事に関する業務に責任を有する役員の範囲については、令和3年1月29日付薬生総発0129第1号・薬生薬審発0129第3号・薬生機発0129第1号・薬生安発0129第2号・薬生監麻発0129第5号厚生労働省医薬・生活衛生局総務課長・医薬品審査管課長・医療機器審査管理課長・医薬安全対策課長・監視指導・麻薬対策課長連名通知「「薬事に関する業務に責任を有する役員」の定義等について」を参照してください。（当該通知は厚生労働省ホームページに掲載しています）

記載例1. 組織図タイプ

株式会社あおもりの役員業務分掌表



上記のうち、 で囲んだ者が薬事に関する業務に責任を有する役員であることを証明します。

年 月 日
青森市◎◎五丁目×-▽▽
株式会社あおもり 代表取締役 青森 一郎

記載例2. 表タイプ

株式会社あおもりの役員業務分掌表

	氏名	役職および業務内容
◎	青森太郎	代表取締役 会長
◎	青森一郎	代表取締役 社長
	米町次郎	取締役 総務人事担当
◎	野脇花子	取締役 販売営業担当
◎	美法幸子	取締役 東日本担当
	蜷貝三郎	取締役 西日本担当
	大町四郎	取締役 非常勤

上記のうち、◎の者が薬事に関する業務に責任を有する役員であることを証明します。

年 月 日

青森市◎◎五丁目×-▽▽

株式会社あおもり 代表取締役 青森 一郎

<注意>

①例1又は例2いずれのタイプで作成してもかまいません。

※ひとつの法人で複数店舗を運営しており、店舗によって責任役員が異なる場合には、できる限り例1のタイプで組織図を作成し、申請店舗に係る役員の責任の所在を明確にしてください。

②申請・届出時における登記事項証明書に役員(監査役・監事を除く)として**登記されている方全員の氏名を記載**してください。

③各役員の役職・担当業務を記載してください。(例:「代表取締役 社長」、「取締役・販売営業担当」等)

④「代表権を持つ役員」及び「届出する施設の薬事に関する業務に責任を有する役員(監査役・監事を除く)」を明記してください。