|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 保育所等退所届  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日  青森市長　様  　　　　　　　　　　　　　　保護者　氏名　　　　 　　　　　　　　　　※  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※本人が手書き（自署）しない場合は、記名押印してください。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話  次の児童について、退所するので届出します。 | | | | |
| 児童氏名 | | 生年月日 | 現在利用している施設名 | |
| （フリガナ） | | 年　　月　　日生 |  | 保育所（園）  認定こども園  地域型保育事業所 |
| （フリガナ） | | 年　　月　　日生 |  | 保育所（園）  認定こども園  地域型保育事業所 |
| （フリガナ） | | 年　　月　　日生 |  | 保育所（園）  認定こども園  地域型保育事業所 |
| ▼退所内容 | | | | |
| 退所年月日 | 令和　　年　　月　　日　　（※末日が退所日となります） | | | | |
| 退所理由 | 家庭保育可能のため | | | | |
| 本人病気等のため | | | | |
| 転居のため（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）  転居先住所 | | | | |
| 保育所等以外の施設を利用するため（施設利用を継続する兄弟　有・無） | | | | |
| 認定区分変更のため　※改めて教育・保育給付認定申請書の提出が必要です | | | | |
| その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） | | | | |
| 認定の取消 | ※支給認定証を添付してください | | | | |
| (注) １　保育所等退所届は、退所する月の月末（その日が土日祝日及び年末年始にあたる場合は、その前の市役所開庁日）までに市役所担当課へ提出してください。  　　 ２　お子さんが月の初日に在籍している場合は、通所していなくても、保育料は納めなければなりません。 | | | | |

　　　　　　　　　　　　　　　　　 ▼市役所記載欄

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付 | システム入力 | | 反映 | 各種処理 |
|  |  | 印 | □ 1回目～  □ 2回目～ | □ 台帳記載  □ FAX |