

別記様式第1号の2の2の2（第4条、第51条の11の2関係）

全体についての消防計画作成（変更）届出書

(1) 年 月 日			
(2) 殿 (3) 統括 管理者 <input checked="" type="checkbox"/> 防火 <input type="checkbox"/> 防災 (4) 住所 <u>青森市〇〇丁目〇番〇号</u> 氏名 <u>青森 一郎</u>			
(3) <input checked="" type="checkbox"/> 防火 別添のとおり、全体についての <input type="checkbox"/> 防災 管理に係る消防計画作成（変更）したので届け出ます。			
管理権原者の氏名 (5) （法人の場合は、名称及び代表者氏名）			
防火対象物 (6) 又は の所在地 建築物その他の工作物	青森市〇〇丁目〇番〇号		
防火対象物 (7) 又は の名称 建築物その他の工作物 （変更の場合は、変更後の名称）	(株)青消ビル		
防火対象物 (8) 又は の用途 建築物その他の工作物 （変更の場合は、変更後の用途）	複合用途 (物品販売・飲食店)	令別表第1	(9) (16) 項イ
その他必要な事項 (10) （変更の場合は、主要な変更事項）			
受 付 欄*	経 過 欄*		

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。  
 2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。  
 3 ※印の欄は、記入しないこと。

項目		記入要領
(1) 年月日		届出書の消防署所への提出年月日を記入します。
(2) 宛先		当該防火対象物を所轄する消防署長宛とします。
(3) 防火・防災		「防火防災」のうち、該当する口に✓を付けます。
(4) 統括防火・防災管理者		統括防火・防災管理者となる者の住所（住民登録をしている住所）、氏名を記入します。
(5) 管理権原者	連名の場合	「別紙のとおり」と記入し、別紙に当該防火対象物又は建築物その他の工作物の管理について権原を有する者の住所、氏名を記入します。 法人の場合は法人の住所、名称及び代表者の職・氏名を記入します。
	主要な者等の場合	主要な者等の住所、氏名を記入します。 法人の場合は法人の住所、名称及び代表者の職・氏名を記入します。 構成員一覧表等を添付することが必要です。
(6) 防火対象物又は建築物 その他の工作物の所在地		当該防火対象物又は建築物その他の工作物の所在地を記入します。
(7) 防火対象物又は建築物 その他の工作物の名称		1 当該防火対象物又は建築物その他の工作物の名称を記入します。 2 名称を変更した場合は、変更後の名称を記入します。
(8) 防火対象物又は建築物 その他の工作物の用途		防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を、政令別表第 1 に掲げる用途等により「工場」、「事務所」、「複合用途」の要領で記入します。（例）複合用途（物品販売・飲食店）
(9) 令別表第 1		前(8)の欄に記載した当該防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を、令別表第 1 に掲げる用途区分及び項区分に従い「(12) 項」、「(15) 項」、「(16) 項」の要領で記入します。
(10) 防火対象物の用途その他必要な事項		1 その他届出事項に含まれない特異事項を簡記します。 2 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙として添付します。