

り 災 証 明 交 付 申 請 書

青森地域広域事務組合 (2) ○○消防署長		(1) 年 月 日	
宛		(3)申請者 住所 青森市○○丁目○番○号	
		氏名 青 森 一 郎	
		(電話 ○○○-××××)	
窓口に来られた方 (4) (申請者とり災した 物件との関係)	<input checked="" type="checkbox"/> 所有者	<input type="checkbox"/> 管理者	<input type="checkbox"/> 占有者
	<input type="checkbox"/> 同じ世帯の方 氏名 () 続柄 ()		
	<input type="checkbox"/> その他 ()		
使用目的又は提出先 (7)	使用目的又は提出先		必要枚数
	○○損害保険株式会社		1枚
			枚
			枚
		合計 1枚	
り 災 年 月 日 (8)	令和○年 ○月 ○日 ○時 ○分頃		
り 災 場 所 (9)	青森市○○丁目○番○号		
その他必要事項 (10)			
※ 受 付 欄		※ 経 過 欄	
(11)		(12)	

備考

- 1 法人にあつては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
- 2 ※印の欄は、記入しないこと。
- 3 窓口に来られた方がその他の場合、委任状を添付すること。

り災証明交付申請書(記入要領)

項目	記入要領
(1) 年月日	届出書の提出年月日(窓口に来られた日)を記入します。
(2) 宛先	り災場所を所轄する消防署長を記入します。(中央消防署長、東消防署長、浪岡消防署長、平内消防署長) ※分からない場合は、お問合せください。
(3) 申請者	申請者の住所、氏名、電話番号を記入します。 ※申請者とは窓口に来られた方です。
窓口に来られた方	(4)～(6)統一 窓口に来られた方(申請者)に該当する項目にチェックします。
	(4) 所有者・管理者・占有者のいずれかに該当すればチェックします。
	(5) (4)に該当しない場合で、同じ世帯の方である場合チェックし、必要事項を記入します。 (例) <input checked="" type="checkbox"/> 同じ世帯の方 氏名(青森 花子) 続柄(娘)
	(6) (4)及び(5)に該当しない場合はチェックし必要事項を記入します。こちらに該当する場合、委任状の提出と身分証明書の提示が必要となります。 (例) <input checked="" type="checkbox"/> その他(所有者の甥)
(7) 使用目的又は提出先	使用目的は具体的に、提出先は正式名称を記入します。
	(使用目的例) 火災保険申請のため、建物登記滅失のため、固定資産税減免申請のためなど。
	(提出先例) ○○損害保険株式会社、青森市清掃管理課、青森地方法務局など。
(8) り災年月日	り災した(火事が起きた)年月日の記入します。
(9) り災場所	り災した場所を正確な住所で記入します。
(10) その他必要事項	補足的に必要な事項があれば記入します。
(11) ※受付欄	消防機関で使用する欄であるため、記入不要。
(12) ※経過欄	消防機関で使用する欄であるため、記入不要。