

※プリンターから出力する場合は、必ず両面印刷して御使用ください。

(おもて)

令和6年度 青森市企業局交通部会計年度任用職員申込書

番号

(記入不要)

フリガナ			昭和 平成	年	月	日生	【写真貼付欄】 ① 縦4cm×横3cm程度 ② 3カ月以内に撮影したもので、正面からの顔写真(無帽)とします。 ③ 写真の裏面には氏名を記入してください。
氏名			※共済保険等の手続きを行うために必要です。			(満 歳)	
現住所又は連絡先	〒 - -						
連絡先	携帯 (- -)		自宅 (- -)				
学 歴	学校名	学部・学科	所在地	卒業年月			
	中学校			S・H・R	年	月	
				S・H・R	年	月	
				S・H・R	年	月	
職 歴 ※青森市役所における勤務経験がある場合は、その期間・所属についても記入してください。	勤務先及び勤務地	勤続期間	業務内容	退職理由			
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
	勤務地:	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月					
資格免許及び取得年月							S・H・R 年 月
							S・H・R 年 月
							S・H・R 年 月
							S・H・R 年 月
							S・H・R 年 月
パソコン操作スキル	ソフトウェア使用スキル (あてはまる項目に☑してください。)						
	Microsoft Word	<input type="checkbox"/> 文字入力 (簡単な文書作成レベル)、文字装飾 (サイズ変更、文字色、太字・斜体、書体変更等)、印刷設定 <input type="checkbox"/> 表作成 (セル結合・分割)、画像挿入、段落、インデント <input type="checkbox"/> 差込印刷、アウトライン (スタイル設定、目次作成)、他ソフトとの連携操作					
	Microsoft Excel	<input type="checkbox"/> 入力 (数値、文字)、四則計算、関数基本 (SUM、AVE等)、書式設定 (罫線、文字サイズ等)、セルの結合 <input type="checkbox"/> 応用関数 (IF、VLOOKUP等)、データベース (フィルタ、データ並べ替え)、グラフ作成、印刷詳細設定 <input type="checkbox"/> ピボットテーブル、マクロ操作					
	他に使用できるソフト					実務で使用した経験	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
				実務で使用した経験 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			

※プリンターから出力する場合は、必ず両面印刷して御使用ください。

(うら)

令和6年度 青森市企業局交通部会計年度任用職員登録申込書

氏名

土日祝日の勤務	<input type="checkbox"/> できる	<input checked="" type="checkbox"/> 時々ならでできる	<input type="checkbox"/> できない
時間外勤務	<input type="checkbox"/> できる	<input type="checkbox"/> 時々ならでできる	<input type="checkbox"/> できない
希望する職種	職種 ※下記のいずれかに <input checked="" type="checkbox"/> をしてください。		
	<input type="checkbox"/> 営業所事務補助		
	<input type="checkbox"/> 営業所業務補助 (乗車券発売所)		
	<input type="checkbox"/> 営業企画事務補助①		
	<input type="checkbox"/> 営業企画事務補助②		
	<input type="checkbox"/> 経理事務補助		
	<input checked="" type="checkbox"/> 保健師又は看護師		
<input type="checkbox"/> 清掃作業員			
志望動機			
自己PR			
その他勤務条件等の希望	(業務内容、勤務時間、勤務場所、その他の希望等があれば記入してください。)		
応募資格宣誓欄			
私は、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。			
<地方公務員法第16条>			
ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者			
イ 青森市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者			
ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者			
		令和 年 月 日	氏名 (自署)

【記入上の諸注意】※黒のボールペンで漏れなく記入してください。(消えるペンを使用して記入したものは受付しません。)
※記載欄が足りない場合は、適宜用紙を貼ってください。

◎申込書 記入上の諸注意

- ・「※番号」欄を除くすべての欄に、黒のボールペンで漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。（こすると消えるペンを使用して記入したものは受け付けません。）
- ・「学歴」欄及び「職歴」欄については、予備校・アルバイト等のすべてを記入し、空白期間が無いようにしてください。
- ・「学歴」欄には中学校から順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。
- ・無職の期間がある場合には、「職歴」欄の「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。
- ・記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、その部分に線を引きその上に訂正印を押してください。

《面接会場》

青森市企業局交通部
(東部営業所)
青森市野内字菊川47-1



◆青森市営バス

<https://www.city.aomori.aomori.jp/koutsu/jikokuhyou/index.html>

◆青い森鉄道

<https://aoimorirailway.com/>