

※プリンターから出力する場合は、必ず両面印刷して御使用ください。

(おもて)

令和6年度 青森市企業局交通部会計年度任用職員申込書

番号

(記入不要)

フリガナ		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	昭和 平成 年 月 日生	【写真貼付欄】 ① 縦4cm×横3cm程度 ② 3カ月以内に撮影したもので、正面からの顔写真（無帽）とします。 ③ 写真の裏面には氏名を記入してください。		
氏 名		※共済保険等の手続きを行うために必要です。	(満 歳)			
現住所又は連絡先						
連絡先	携帯 (- -) 自宅 (- -)					
学 歴	学校名	学部・学科		所在地	卒業年月	
	中学校				S・H・R 年 月	
					S・H・R 年 月	
					S・H・R 年 月	
					S・H・R 年 月	
職 歴 ※青森市役所においての勤務経験がある場合は、その期間・所属についても記入してください。	勤務先及び勤務地		勤続期間		業務内容	退職理由
			S・H・R S・H・R			
	勤務地：		年 月 ～ 年 月			
			S・H・R S・H・R			
	勤務地：		年 月 ～ 年 月			
			S・H・R S・H・R			
	勤務地：		年 月 ～ 年 月			
			S・H・R S・H・R			
	勤務地：		年 月 ～ 年 月			
			S・H・R S・H・R			
	勤務地：		年 月 ～ 年 月			
			S・H・R S・H・R			
	勤務地：		年 月 ～ 年 月			
			S・H・R S・H・R			
	勤務地：		年 月 ～ 年 月			
	資格免許及び取得年月					S・H・R 年 月
				S・H・R 年 月		
				S・H・R 年 月		
				S・H・R 年 月		
				S・H・R 年 月		
パソコン操作スキル	ソフトウェア使用スキル（あてはまる項目に☑してください。）					
	Microsoft Word	<input type="checkbox"/> 文字入力（簡単な文書作成レベル）、文字装飾（サイズ変更、文字色、太字・斜体、書体変更等）、印刷設定 <input type="checkbox"/> 表作成（セル結合・分割）、画像挿入、段落、インデント <input type="checkbox"/> 差込印刷、アウトライン（スタイル設定、目次作成）、他ソフトとの連携操作				
	Microsoft Excel	<input type="checkbox"/> 入力（数値、文字）、四則計算、関数基本（SUM、AVE等）、書式設定（罫線、文字サイズ等）、セルの結合 <input type="checkbox"/> 応用関数（IF、VLOOKUP等）、データベース（フィルタ、データ並べ替え）、グラフ作成、印刷詳細設定 <input type="checkbox"/> ピボットテーブル、マクロ操作				
	他に使用できるソフト	実務で使用した経験 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無				
		実務で使用した経験 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無				

※プリンターから出力する場合は、必ず両面印刷して御使用ください。

(うら)

令和6年度 青森市企業局交通部会計年度任用職員登録申込書

氏 名

土日祝日の勤務	<input type="checkbox"/> できる	<input type="checkbox"/> 時々ならで可る	<input type="checkbox"/> できない
時間外勤務	<input type="checkbox"/> できる	<input type="checkbox"/> 時々ならで可る	<input type="checkbox"/> できない
希望する職種	職種 ※下記のいづれかに☑をしてください。		
	<input type="checkbox"/> 営業所事務補助		
	<input type="checkbox"/> 営業所業務補助（乗車券発売所）		
	<input type="checkbox"/> 営業企画事務補助①		
	<input type="checkbox"/> 営業企画事務補助②		
	<input type="checkbox"/> 経理事務補助		
	<input checked="" type="checkbox"/> 保健師又は看護師		
<input type="checkbox"/> 清掃作業員			
志望動機			
自己PR			
その他勤務条件等の希望	(業務内容、勤務時間、勤務場所、その他の希望等があれば記入してください。)		
応募資格宣誓欄			
私は、地方公務員法第16条各号のいづれにも該当しておりません。また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。			
<地方公務員法第16条>			
ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなる			
までの者			
イ 青森市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者			
ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊			
することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者			
令和 年 月 日			
氏名（自署）			

【記入上の諸注意】※黒のボールペンで漏れなく記入してください。（消えるペンを使用して記入したものは受付しません。）
※記載欄が足りない場合は、適宜用紙を貼ってください。

◎申込書 記入上の諸注意

- ・「※番号」欄を除くすべての欄に、黒のボールペンで漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。（こすると消えるペンを使用して記入したものは受け付けません。）
- ・「学歴」欄及び「職歴」欄については、予備校・アルバイト等のすべてを記入し、空白期間が無いようにしてください。
- ・「学歴」欄には中学校から順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。
- ・無職の期間がある場合には、「職歴」欄の「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。
- ・記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、その部分に線を引きその上に訂正印を押してください。

《面接会場》

青森市企業局交通部
（東部営業所）
青森市野内字菊川47-1



◆青森市営バス

<https://www.city.aomori.aomori.jp/koutsu/jikokuhyou/index.html>

◆青い森鉄道

<https://aomorirailway.com/>