

普通財産売払一般競争入札 案内書

1 入札参加の申込について

(1) 申込書類の配布期間

令和6年7月8日(月)から令和6年7月22日(月)まで

配布時間は午前8時30分から午後5時までです。

土曜日、日曜日及び祝日は配布していません。

(2) 申込書類の配布場所

青森市教育委員会事務局総務課 学校施設管理チーム
(青森市新町一丁目3-7 青森市役所駅前庁舎3階)

(3) 申込資格

個人、法人を問わず申込できます。

ただし、次に該当する方は申込みできません。

○地方自治法施行令第167条の4第1項及び第2項の各号の規定に該当する者

○暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号の規定に該当する暴力団員(以下「暴力団員」という。)又は同法第2条第2号に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有していると認められる者

(4) 申込方法

① 申込受付期間

令和6年7月8日(月)から令和6年7月24日(水)まで

受付時間は午前8時30分から午後5時までです。

土曜日、日曜日及び祝日は受付していません。

上記期間内に下記申込先で受付完了したものに限りです。

② 申込先(問合せ先)

青森市新町一丁目3-7 青森市役所駅前庁舎3階
青森市教育委員会事務局総務課 学校施設管理チーム
TEL 017-718-1369

③ 提出書類

ア 一般競争入札参加申込書兼入札保証金返還請求書

イ 誓約書

ウ 印鑑登録証明書(法人の場合は印鑑証明書)

エ 【個人の場合】身分証明書

オ 【法人の場合】商業・法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書）

※ウ～オの書類は申込日から3カ月以内に発行されたものとします。

※提出いただいた書類はお返しいたしません。

※ウ～オの書類は必ず原本（写しは不可）を提出してください。

④ 申込みに当たっての留意事項

ア 申込受付については、書類確認及び入札保証金振込用紙（納入通知書兼領収証書）の発行にお時間をいただきますので、あらかじめご了承ください。

イ 申込みの取下げは、受付期間内に限って行うことができます。

ウ 申込みがないと、入札に参加できません。

エ 提出した書類の不備が申込受付期間中に整わない場合は、申込みがないものとして取り扱います。

オ 落札後の所有権移転登記は、入札参加申込書に記入された名義でしか行えませんので、共有での取得を希望される場合は、共有者全員の連名で申し込んでください（共有者全員分の提出書類を添えてください）。

2 入札保証金の納付について

(1) 入札に参加される方は、一般競争入札参加申込書に記入した額の入札保証金申込受付後に市が発行する所定の振込用紙（納入通知書兼領収証書）により、令和6年7月25日（木）までに金融機関等にて納付してください。

(2) 入札保証金は、入札金額の100分の5以上の額を納付してください。

【例】（入札しようとする金額）

$$50,000,000円 \times 5/100 = 2,500,000円以上$$

(3) 落札者の入札保証金は、契約保証金に充当することができます。

落札者以外の方へは、入札終了後に返還しますが、金融機関への振込手続の関係上、3～4週間程度かかりますので、ご了承ください。

(4) 返還する入札保証金には、利息は付しません。

(5) 落札者が落札物件の売買契約を締結しないとき（落札後、申込資格のない者であることが判明し、失格したときを含む）は、入札保証金は返還されませんので、ご注意ください。

3 入札について

(1) 入札日時及び場所

● 入札日時 令和6年7月26日（金） 10時30分
受付は、10時00分から行います。

● 入札場所 柳川庁舎 2階会議室

(2) 入札当日に必要なもの

①入札保証金の領収証書（原本及び写し（各1部））

原本については、受付で確認後お返しします。

②入札書

③委任状（代理人が入札する場合）

入札者（買受人）と代理人の記名押印が必要です。

(3) 基本事項

- ①入札書の作成には、鉛筆等容易に記載内容が消える筆記具は使わず、ボールペンを使用するなど記載内容が消えない筆記具を使用してください。
- ②入札書の日付は、令和6年7月26日としてください。
- ③入札は、あらかじめ公表している最低売却価格以上で最高金額の入札をした方を落札者とします。
- ④入札書には、入札者の住所及び氏名（法人の場合は所在地、名称及び代表者の職氏名）を記入の上、実印を必ず押印してください。
- ⑤委任状を提出された方は、委任状によって委任を受けた方の氏名の記入、委任状に押印した使用印鑑での押印が必要です。
- ⑥入札書は日本語で記載し、金額については算用数字を使用し、入札金額の前には必ず「¥」マークを付してください。
- ⑦同額の入札者が2名以上の場合は、くじ引きにより落札者を決定します。
- ⑧一度提出された入札書の差替え、撤回及び入札金額の訂正はできません。

(4) 無効となる入札

- ①参加資格のない者がした入札
- ②公平な価格の成立を害し、又は不正な利益を得るためにした連合その他不正の行為によって行われたと認められる入札
- ③入札書の金額、氏名、印影若しくは重要な文字の誤脱若しくは識別しがたい入札又は金額を訂正した入札
- ④入札保証金を納付しない者又は納付金額が不足である者がした入札
- ⑤その他入札案件に違反した入札

4 開札について

- (1) 入札終了後、入札者（又は代理人）の立合いの下、直ちに開札を行います。
- (2) 落札者は、市の最低売却価格以上の最高価格をもって有効な入札をした者となります。ただし、当該最高価格をもって有効な入札をした者が2人以上ある場合は、直ちに「くじ」によって落札者を決定します。なお、「くじ」を辞退することはできません。

5 契約の締結について

- (1) この契約は、地方自治法（昭和22年法律第67号）第96条第1項第8号の規定により、議会の議決に付さなければならない契約であるため、落札者と仮契約を締結し、議会の議決を経た後に本契約を締結します。
- (2) 落札者は、令和6年7月31日（水）までに、市と土地売買仮契約を締結していただきます。
- (3) 落札者が期限までに仮契約を締結しない場合、落札はその効力を失い、落札者が納付した入札保証金は、市に帰属することになりますので、ご注意ください。
- (4) 落札者は、当該売買本契約締結の際、契約保証金として契約金額の100分の10以上の金額（入札保証金を契約保証金に充当する場合は、入札保証金額を控除し

- た額)を市が発行する振込用紙(納入通知書兼領収証書)により売買本契約締結までに納付しなければなりません。なお、この契約保証金には、利息は付しません。
- (5) 契約書に貼付する収入印紙及び所有権の移転登記に要する登録免許税など、本契約の履行に関して必要な一切の費用は買受者の負担となります。
 - (6) 売買契約は必ず「落札者」名義で締結してください。共有で購入する場合は「共有者全員の連名で締結してください。
 - (7) 落札者は、落札物件の所有権移転登記前に、権利義務を第三者に譲渡することはできません。
 - (8) 落札者は、売買契約とは別に、市企業局と使用貸借契約を締結していただきます。

6 売買代金について

- (1) 本契約締結後、売買代金の残金(契約保証金を売買代金に充当する場合は契約保証金を控除した金額)支払用の振込用紙(納入通知書兼領収証書)を発行しますので、市が指定する期日までに一括でお支払いください。
- (2) 上記(1)の支払の後、領収証書(原本)を市に提示してください。
- (3) 売買代金への契約保証金の充当を希望する場合、上記(1)の支払と同時に契約保証金を売買代金に充当します。

7 所有権の移転、物件の引渡しについて

- (1) 物件の所有権は、売買代金を完納したとき、買受者に移転します。
- (2) 物件の所有権が移転した日から15日以内に、現地立会いの上、引渡し時の現状で物件を引き渡します。
- (3) 売買代金完納後、市において所有権移転登記の手続きを行います(通常2週間程度)。
- (4) 所有権移転後に買受者を義務者として課される公租公課等(不動産取得税、固定資産税等)は、買受者の負担となります。

8 用途の制限について

当該物件については以下の制限が付されますので、ご注意ください。

- (1) 「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団若しくは法律の規定に基づき公の秩序を害するおそれのある団体等であることが指定されている者の事務所その他これに類するもの」に供してはならないこと
- (2) 「風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律(昭和23年法律第122号)第2条第1項に規定する風俗営業、同条第5項に規定する性風俗関連特殊営業その他のこれらに類する業の用に供してはならないこと
- (3) (1)及び(2)の用に供されることを知りながら、所有権を第三者に移転し、又は物件を第三者に貸し出してはならないこと

9 その他

- (1) 入札希望者は、本書の記載内容、物件概要書及び土地売買仮契約書(案)の各条項を全て承知した上で入札に参加してください。

- (2) 土地の利用や建物を建築するに当たっては、都市計画法・建築基準法、自治体の条例等により建築等の制限がある場合や開発負担金が必要となる場合がありますので、利用等に係る法令上の諸規制等については、入札参加者自身において関係機関にご確認ください。
- (3) 物件概要書と現状が相違している場合は、現状を優先します。落札者は、面積その他物件概要書に記載した事項について、実地に符合しないことがあっても、これを理由として契約の締結を拒み、落札の無効を主張し、又は代金の減免を請求することはできません。
- (4) 引渡し時の現状有姿での引渡しとなりますので、必ず入札参加者自身において、現地等の調査確認を行ってください。
- (5) 対象物件の土壌汚染調査、地質調査、埋設物調査等については実施していません。
- (6) 最低売却価格の設定に際し、敷地内に存置する自然物（立竹木や雑草、切株等）及び工作物（フェンス・囲障・擁壁・井戸・杭・基礎など地上・地下・空中工作物、ゴミ集積場、街灯、看板等）は、減価要因として考慮しているので、これらの撤去・移設などの費用負担及び調整は、物件敷地の内外及び所有権等権利の帰属主体のいかんを問わず、市では一切行いません。
- (7) 上下水道、電気及び都市ガスなど供給処理施設の引込みが可能である場合、既存の埋設管等の補修や新たに敷地内への引込みを要することがありますが、市では補修や引込み工事等の実施、これらに必要な費用の負担、供給処理施設への負担金の支出等は一切行いませんので、建築関係機関、供給処理施設の管理者等に問合せするなど、各自で対応してください。
- (8) 越境物に関して、市は越境状態の解消や承諾書等の取り付けは行っていません。
- (9) 越境物に関する隣接土地所有者との協議や電柱等の移設などについては、全て落札者において対応してください（契約後に判明した場合も同様です）。

一般競争入札参加申込書 兼 入札保証金返還請求書

令和 年 月 日

青森市長 様

一般競争入札参加申込書

私は、下記の市有財産を買い受けたいので、「普通財産売払一般競争入札案内書」に記載されている内容を了承し、申込みに必要な資格を有していることを誓約した上で一般競争入札への参加を申し込みます。

1 申込人

住所 (又は住所地)	〒 - TEL () -	
フリガナ	生年月日	
氏名 (又は名称及び代表者名)	年 月 日	
連名者 (共有の場合)	住所 (又は所在地)	〒 - TEL () -
	フリガナ	生年月日
	氏名 (又は名称及び代表者名)	年 月 日
	住所 (又は所在地)	〒 - TEL () -
	フリガナ	生年月日
	氏名 (又は名称及び代表者名)	年 月 日
備考		

注 連名者の欄には、共有による買受け(取得)を希望する場合に記入してください。

2 参加を希望する入札物件及び入札保証金納付額

物件の所在地	入札保証金納付額								
	億	千	百	十	万	千	百	十	円
青森市大字高田字川瀬 122 番 4									

注 1 入札保証金納付額の前には必ず「¥」マークを付してください。

入札保証金返還請求書

返還事由が生じた場合、入札保証金を下記口座へ返還してください。

金融機関名	銀行	本・支店名	
預金種別	普通	当座	口座番号
口座名義人カナ			

注 1 共有名義の場合、共有者を代表する者の口座を記入してください。

注 2 法人の所在地が代表者の住所と異なる場合は、代表者の住所を備考欄に記入してください。

一般競争入札参加申込書 兼 入札保証金返還請求書

【記入例】 個人が入札者(買受人)となる場合

令和〇〇年〇〇月〇〇日

一般競争入札参加申込書

忘れずに記入してください。

私は、下記の市有財産を買い受けたいので、「普通財産売払一般競争入札案内書」に記載されている内容を了承し、申込み(住所・氏名等は正確に記入してください。)一般競争入札への参加を申し込みます。

1 申込人

住所 (又は住所地)	〒 030 - 8555 TEL(017) 734 - 5228 青森市中央一丁目 22 番 5 号	
フリガナ	アオモリ タロウ	生年月日
氏名 (又は名称及び代表者名)	青森 太郎	昭和〇年〇月〇日
連名者 (共有の場合)	住所 (又は所在地)	〒 - TEL () -
	フリガナ	生年月日
	氏名 (又は名称及び代表者名)	年 月 日
	住所 (又は所在地)	〒 - TEL () -
	フリガナ	生年月日
	氏名 (又は名称及び代表者名)	
備考	算用数字を使用し、金額の前には「¥」を付してください。	

注 物件の所在地は正確に記入してください。 (場合に記入してください。)

2 参加を する入札物件

物件の所在地	入札保証金納付額
青森市大字●●字●●〇〇番〇〇	¥ 〇 〇 〇 〇 〇 〇

注 1 注 2 入札保証金納付額の前には必ず「¥」マークを付してください。

通帳の記載内容を確認し正確に記入してください。

入札保証金返還請求書

返還事由が生じた場合、入札保証金を下記口座へ返還してください。

金融機関名	●●銀行	本・支店名	●●支店
預金種別	普通	当座	口座番号 1 2 3 4 5 6 7
口座名義人カナ	アオモリ タロウ		

注 1 共有名義の場合、共有者を代表する者の口座を記入してください。

注 2 法人の所在地が代表者の住所と異なる場合は、代表者の住所を備考欄に記入してください。

一般競争入札参加申込書 兼 入札保証金返還請求書

【記入例】 法人が入札者(買受人)となる場合

令和〇〇年〇〇月〇〇日

一般競争入札参加申込書

忘れずに記入してください。

私は、下記の市有財産を買い受けたいので、「普通財産売払一般競争入札参加申込書」に記入し、入札参加の意思を誓約し、入札参加料を納入し、入札に参加いたします。

住所・氏名等は正確に記入してください。

代表者の生年月日を記入してください。

1 申込人

住所 (又は住所地)	〒 030 - 8555 TEL(017) 734 - 5228 青森市中央一丁目 22 番 5 号	
フリガナ	カブシキガイシャ アオモリシカンザイ ダイヒョウトリシマリヤク アオモリ タロウ 生年月日	
氏名 (又は名称及び代表者名)	株式会社 青森市管財 代表取締役 青森 太郎 昭和〇年〇月〇日	
連名者 (共有の場合)	住所 (又は所在地)	〒 - TEL () -
	フリガナ	生年月日
	氏名 (又は名称及び代表者名)	年 月 日
	住所 (又は所在地)	〒 - TEL () -
	フリガナ	生年月日
	氏名 (又は名称及び代表者名)	
備考		

算用数字を使用し、金額の前には「¥」を付してください。

注 連名者(共有)の場合、共有者を代表する者の住所(郵便)を記入してください。

2

物件の所在地は正確に記入してください。

物件の所在地	入札保証金納付額
青森市大 字 番	¥ 〇 〇 〇 〇 〇 〇

注 1 注 2 入札保証金納付額の前には必ず「¥」マークを付してください。

通帳の記載内容を確認し正確に記入してください。

入札保証金返還請求書

返還事由が生じた場合、入札保証金を下記口座へ返還してください。

金融機関名	●●銀行	本・支店名	●●支店
預金種別	普通	当座	口座番号 1 2 3 4 5 6 7
口座名義人カナ	カ)アオモリシカンザイ ダイヒョウトリシマリヤク アオモリ タロウ		

注 1 共有名義の場合、共有者を代表する者の口座を記入してください。

注 2 法人の所在地が代表者の住所と異なる場合は、代表者の住所を備考欄に記入してください。

誓約書

(一般競争入札による市有財産の売払い)

令和 年 月 日

青森市長 様

申請者

所在地

商号又は名称

(ふりがな)

代表者職・氏名

印 (実印)

(※代表者が署名した場合は実印不要)

男・女

代表者生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日

「普通財産売払一般競争入札」に参加するに当たり、下記の事項について誓約します。
また、本誓約書の記載事項等の正当性を確認するため、市が青森県警察本部又は所轄警察署に照会することについて承諾します。

なお、この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても異議は一切申し立てません。

《誓約事項》

- 当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）は、暴力団又は暴力団関係者といかなる関係も有しません。
- 当社は1に掲げる事項の有無を確認するため、市から役員名簿等の書類の提出を求められたときは、速やかに提出します。

誓約書

【記入例】 個人・法人共通

による市有財産の売却

忘れずに記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

青森市長 様

住所・氏名等は正確に記入してください。

申請者

所在地 青森市中央一丁目 22 番 5 号

商号又は名称 株式会社 青森市管財

(ふりがな) だいひょうとりしまりやく あおもり たろう

代表者職・氏名 代表取締役 青森 太郎

実印

(※代表者が署名した場合は実印不要)

男・女

代表者 年月日

大正 昭和 平成〇〇年〇 月〇〇日

戸籍上の性別を○で囲んでください。

氏名・名称の後に押印してください。

「普通財産売却一般競争入札」に参加するに当たり、下記の事項について誓約します。
また、本誓約書の記載事項等の正当性を確認するため、市が青森県警察本部又は所轄警察署に照会することについて承諾します。

なお、この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても異議は一切申し立てません。

《誓約事項》

- 1 当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）は、暴力団又は暴力団関係者といかなる関係も有しません。
- 2 当社は1に掲げる事項の有無を確認するため、市から役員名簿等の書類の提出を求められたときは、速やかに提出します。

委任状

(一般競争入札による市有財産の売払い)

令和 年 月 日

青森市長 様

委任者

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

私は、「普通財産売払一般競争入札」に参加するに当たり、下記のとおり代理人を定め、当該入札に関する一切の権限を委任します。

記

1 参加を希望する入札物件

物件の所在地
青森市大字高田字川瀬 122 番 4

2 代理人

住所 (所在地)	氏名 (法人名及び代表者名)	使用印鑑

注 「使用印鑑」欄には、代理人が入札に使用する印鑑を押印してください。

委任状

【記入例】個人・法人共通

による市有財産の売却

忘れずに記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

青森市長様

委任者の住所・氏名等を正確に記入してください。

委任者

所在地 青森市中央一丁目22番5号

商号又は名称 株式会社 青森市管財

代表者職・氏名 代表取締役 青森 太郎

実印

私は、「普通財産売却一般競争入札」に参加するに当たり、下記のとおり代理人を定め、当該入札に関する一切の権限を委任します。

法人の場合は代表者印を押印してください。

1 参加を希望する入札物件

物件の所在地は正確に記入してください。

物件所在地

青森市大字●●字●●〇〇番〇〇

2 代理人

代理人の住所・氏名等を正確に記入してください。

住所 (所在地)	氏名 (法人名及び代表者名)	使用印鑑
青森市●●〇丁目〇〇番〇〇	青森 花子	印

注 「使用印鑑」欄には、代理人が入札に使用する印鑑を押印してください。

入札書

(一般競争入札による市有財産の売払い)

令和 年 月 日

青森市長 様

入札者

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

(委任代理人氏名)

1 入札金額

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

注 入札金額に、消費税及び地方消費税額は含みません。

2 参加を希望する入札物件

物件の所在地
青森市大字高田字川瀬 122 番 4

「普通財産売払一般競争入札案内書」に記載されている内容を了承し、申込みに必要な資格を有していることを誓約した上で、上記のとおり入札します。

入札書

【記入例】本人が入札する場合

(普通財産の売払い)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

青森市長 様

住所・氏名等を正確に記入してください。

入札者

所在地 青森市中央一丁目 22 番 5 号

商号又は名称 株式会社 青森市管財

代表者職・氏名 代表取締役 青森 太郎

(委任代理人氏名)



法人の場合は代表者印を押印してください。

1 入札金額

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
	¥	○	○	○	○	○	○	○	○

注 入札金額に、消費税、地方消費税額は含みません。

数字は算用数字ではっきりと記入し、数字の頭に「¥」を記入してください。

2 参加を希望する入札物件

物件の所在地

青森市大字●●字●●〇〇番〇〇

「普通財産売払一般競争入札案内書」に記載されている内容を了承し、申込みに必要な資格を有していることを誓約した上で、上記のとおり入札します。

入札書

【記入例】 代理人が入札する場合

不動産の売

忘れずに記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

青森市長様

住所・氏名等を正確に記入してください。

入札者

所在地 青森市中央一丁目 22 番 5 号

委任状に押印された代理人の印を
押印してください。

号又は名称 株式会社 青森市管財

代表取締役 青森 太郎

印不要

(委任代理人氏名) 青森 花子



1 入札金額

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
	¥	○	○	○	○	○	○	○	○

注 入札金額に、消費税及び地方消費税額は含みません。

2 参加を 数字は算用数字ではっきりと記入し、数字の頭に「¥」を記入してください。

物件の所在地

青森市大字●●字●●〇〇番〇〇

「普通財産売払一般競争入札案内書」に記載されている内容を了承し、申込みに必要な資格を有していることを誓約した上で、上記のとおり入札します。