

1 生前予約募集数【令和6年度】

納骨室及び合葬室	70名
合葬室のみ	140名

※申込数が募集数を超えた場合は、抽選により使用予定者を決定します。

2 申込から使用許可証交付までの流れ

① 申込書の受付(令和7年1月7日(火)～令和7年1月21日(火)必着)

- ・生前予約申込書に身分証明書の写し(免許証、保険証、マイナンバーカード等)を同封し郵送してください。申込書を受付後、申込受付票を郵送します。

【郵送先】〒030-0801 青森市新町一丁目3番7号 生活安心課 霊園管理運営チーム

※生活安心課窓口でも受け付けします。(平日の午前8時30分から午後5時まで)

② 抽選

- ・申込数が募集数を超えた場合は、駅前庁舎生活安心課において下記の日程で公開抽選を行います。出席される場合は申込受付票をご持参ください。

◇納骨室及び合葬室 令和7年1月28日(火) 午前9時～

◇合葬室のみ // 午前9時45分～

※抽選を行わない場合は、令和7年1月27日(月)までに結果通知を郵送します。

③ 当選通知等

- ・抽選後に、当選通知(使用許可申請書同封)または落選通知を郵送します。

④ 使用許可申請書の受付(令和7年1月31日(金)～2月28日(金))

- ・申請書に110円切手1枚と140円切手1枚(納付書送付用と許可証送付用)を同封し、郵送先へ郵送してください。内容を確認後、使用料納付書を郵送します。

⑤ 使用料の納付

- ・使用料は、納付書送付後、2週間以内に一括で納付してください。

※一度納付した使用料はいかなる理由でも還付できませんのでご注意ください。

⑥ 使用許可証の交付

- ・使用料の納付を確認した後に「霊園(合葬墓)使用許可証」を郵送します。

※許可証は納骨の際に必要です。埋葬等をお願いするかたへ預けるなど、大切に保管してください。

月見野霊園合葬墓生前予約申込書

令和 記載例

月見野霊園合葬墓生前予約について、以下のとおり申込書を提出します。(太枠)

私は、月見野霊園合葬墓生前予約申込にあたり、下記の申込内容を市が保有する公簿（住民票）によって確認することに同意いたします。

申込者	本籍	青森市中央1丁目22番		
	住所	〒030-0801 青森市新町1丁目3番7号 八甲田アパート3号		
	ふりがな	つきみの たろう	電話番号	017 (734) 5277
	氏名	月見野 太郎	生年月日	昭和12年3月4日
申込区分	<input checked="" type="checkbox"/> 納骨室及び合葬室 <input type="checkbox"/> 合葬室のみ		どちらか選択	

申込者本人が手書き(自署)しない場合は、記名押印してください。

申込者の身分証明書(免許証、保険証、マイナンバーカード等)の写しを添付してください。

1 予約申込要件

市営霊園・墓園の使用許可を受けていない満70歳以上(令和7年1月31日時点)の青森市民で、ご自身のためにお申込みするかた。

2 申込書受付

申込書を受付後、申込受付票を郵送します。

3 抽選

申込数が募集数を超えた場合は、駅前庁舎生活安心課において下記の日程で公開抽選を行います。出席される場合は、申込受付票をご持参ください。

◇納骨室及び合葬室 令和7年1月28日(火) 午前9時～

◇合葬室のみ " 午前9時45分～

※抽選を行わない場合は、令和7年1月27日(月)までに結果通知を郵送します。

4 当選通知等

抽選後に当選通知(許可申請書同封)または落選通知を郵送します。

5 許可申請書の受付

当選通知または結果通知を受領後、令和7年2月28日(金)までに、できるだけ郵送により申請してください。

(以下、市処理欄)

申込内容を、確認いたしました。

課名・職名・氏名	生活安心課	印
----------	-------	---

一般墓地使用状況 年齢要件 住民登録

受付番号

<input type="checkbox"/> 納骨室及び合葬室	
<input type="checkbox"/> 合葬室のみ	

受付票