

令和6年5月7日
青森市総務部人事課長

青森市職員採用試験（令和6年6月16日実施分）を実施します！

青森市職員採用試験を別添資料「令和6年度青森市職員採用試験案内」のとおり実施しますので、お知らせします。

試験職種等

【大学卒業程度】

- (1) 事務：38人程度 (2) 電気：4人程度 (3) 機械：2人程度 (4) 土木：3人程度
(5) 建築：3人程度 (6) 化学：若干名 (7) 水産：若干名 (8) 消防：5人程度
(9) 事務(社会福祉士)：若干名 (10) 事務(診療情報管理士)：2人程度

【企業等職務経験者】

- (1) 事務：若干名 (2) 電気：若干名 (3) 機械：若干名 (4) 土木：若干名
(5) 建築：若干名 (6) 化学：若干名 (7) 水産：若干名
(8) 事務(公認心理師・臨床心理士)：若干名

【医療職】

- (1) 獣医師：若干名 (2) 保健師：4人程度 (3) 臨床検査技師：若干名

【任期付職員】

- (1) 情報：若干名

【障がい者（大学卒業程度）】

- (1) 事務：若干名

申込受付期間

令和6年5月7日（火）から令和6年5月31日（金）まで
※情報職は令和6年7月5日（金）まで

第一次試験実施日

令和6年6月16日（日）
※情報職は令和6年7月20日（土）

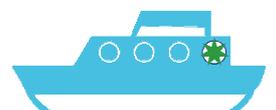
試験会場

【青森会場】青森公立大学（青森市大字合子沢字山崎 153-4）

【東京会場】お茶の水女子大学（東京都文京区大塚 2-1-1）

※東京会場は事務・電気・機械・土木・建築・化学・水産・事務(公認心理師・臨床心理士)のみ実施

※情報職は青森市役所本庁舎（青森市中央 1-22-5）で実施



青森市職員採用試験（令和6年6月16日実施分） 採用予定者数内訳

職 種		採用予定人員	
大学卒業程度	事務職	38人程度	
	技術職	電 気	4人程度
		機 械	2人程度
		土 木	3人程度
		建 築	3人程度
		化 学	若干名
		水 産	若干名
	消 防	5人程度	
	事務（社会福祉士）	若干名	
	事務（診療情報管理士）	2人程度	
企業等職務経験者	事務職	若干名	
	技術職	電 気	若干名
		機 械	若干名
		土 木	若干名
		建 築	若干名
		化 学	若干名
		水 産	若干名
事務（公認心理師・臨床心理士）	若干名		
医療職	獣医師	若干名	
	保健師	4人程度	
	臨床検査技師	若干名	
任期付	情報職	若干名	
障がい者 （大学卒業程度）	事務職	若干名	

※令和6年10月1日採用予定者を含んでいます。

令和 6 年度 青森市職員採用試験受験案内 (大学卒業程度)

令和 6 年 5 月 7 日
青森市総務部人事課

令和 7 年 4 月 1 日付け（一部令和 6 年 10 月 1 日付け）採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日 程	令和 6 年 6 月 16 日（日）
会 場	【青森会場】青森公立大学（青森市大字合子沢字山崎 153-4） 【東京会場】お茶の水女子大学 共通講義棟 1 号館（東京都文京区大塚 2-1-1） ※東京会場は、消防・事務（社会福祉士）・事務（診療情報管理士）を除く職種を対象に実施

※ 台風・地震など非常時のお知らせや日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

【青森市ホームページ】

https://www.city.aomori.aomori.jp/shiseijouhou/jinji_kyuuyo/syokuin-saiyou/index.html



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

	試 験 職 種	採用予定人員	職 務 概 要
大 学 卒 業 程 度	事 務	38人程度	幅広い分野において様々な一般行政事務に従事します。
	電 気	4人程度	主に、公共施設の電気設備工事の設計、施工監理及び電気設備の維持管理等に関する業務に従事します。
	機 械	2人程度	主に、公共施設の機械設備工事の設計、施工監理及び機械設備の維持管理等に関する業務に従事します。
	土 木	3人程度	主に、道路、河川、公園等の計画・設計・監理や維持管理等に関する業務に従事します。
	建 築	3人程度	主に、建築物許認可関係、違反建築物に関する是正指導、公共施設の設計、施工監理等に関する業務に従事します。
	化 学	若干名	主に、環境の保全、水質管理及び生活衛生等に関する業務に従事します。
	水 産	若干名	主に、水産施策の企画、水産物の種苗生産及び調査、漁場整備等に関する業務に従事します。
	消 防	5人程度	主に、火災や災害の対処・予防に関する業務等に従事します。
	事務 (社会福祉士)	若干名	主に、障がい者及び高齢者等の福祉に関する相談、助言、指導等の業務に従事するほか、一般行政に関する事務に従事します。
	事務 (診療情報管理士)	2人程度	病院に勤務し、主に診療統計・分析業務、診療記録管理等の医療事務業務全般に従事するほか、一般行政に関する事務に従事します。

- ※ 採用予定人員は現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。
- ※ 試験職種のうち、いずれか一つを選んで申し込んでください。
- ※ 受験申込書提出後、試験職種の変更をすることはできません。
- ※ 「事務(診療情報管理士)」は令和 6 年 10 月 1 日付け採用予定と令和 7 年 4 月 1 日付け採用予定のどちらも選択できます。
- ※ 病院とは、青森市民病院及び青森市立浪岡病院のことを指しています。
- ※ 職務概要に記載された勤務場所は、採用時における配置予定であり、将来的には異動になる場合があります。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

(1) 試験職種ごとの受験資格

試験職種	受験資格(年齢・資格・免許等)	
大学卒業程度	事務	平成7年4月2日から平成15年4月1日までに出生した者
	電気	
	機械	
	土木	
	建築	
	化学	
	水産	
消防	平成7年4月2日から平成15年4月1日までに出生した者で、以下の要件を満たす者 <ul style="list-style-type: none"> ・視力(矯正視力を含む。)が両眼で0.7以上 ・一眼でそれぞれ0.3以上であること ・色覚は重大な支障がないこと 	
事務 (社会福祉士)	昭和59年4月2日以降に出生した者で、社会福祉士免許を有する者(令和6年度に実施される国家試験に合格する見込者を含む。)	
事務 (診療情報管理士)	昭和59年4月2日以降に出生した者で、四病院団体協議会(一般社団法人日本病院会、公益社団法人全日本病院協会、一般社団法人日本医療法人協会、公益社団法人日本精神科病院協会)及び公益財団法人医療研修推進財団の定める診療情報管理士資格認定証の交付を受けた者(令和6年度に実施される資格試験に合格する見込者を含む。)	

(2) 日本国籍を有する者

(3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、会場及び合格発表

区分	日時	会場	合格発表日等
第一次試験	令和6年6月16日(日) 午前9時30分 【開場】午前8時45分 【終了予定】午後4時頃 ※消防・事務(診療情報管理士)は 午後0時30分頃 ※社会福祉士は午後3時30分頃	【青森会場】(全職種実施) 青森公立大学 【東京会場】(消防・事務(社会福祉士)・事務(診療情報管理士)を除く職種を実施) お茶の水女子大学共通講義棟1号館 ※ 詳細は6ページ及び青森市ホームページをご覧ください。	令和6年7月3日(水) 午前11時
第二次試験	令和6年7月20日(土)から7月28日(日)までの間の1日又は2日 ※ 詳細については、第一次試験合格者にお知らせします。	青森市内 ※ 詳細については、第一次試験合格者にお知らせします。	令和6年8月14日(水) 午前11時(予定) ※ 合格者決定の都合上、変更する場合があります。この場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

4 試験種目及び内容

区 分	試験種目	試験の内容
第一次試験	教養試験	公務員として必要な一般的知識及び一般的知能について、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	専門試験 (消防・事務(診療情報管理士)除く)	各職種における専門的知識、能力等を有するかどうかについて、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	適性検査	公務員としての適応性について、各職種区分に応じた検査を行います。
第二次試験	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
	面接試験	面接により職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。
	体力検査 (消防のみ)	職務遂行に必要な体力を有しているかどうか判定します。

※ 第一次試験は筆記試験のみとなります。

【別表】出題分野一覧表

試験種目	試験職種	出題数	解答時間	出題分野
教養試験	全職種	40題	2時間	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力
専門試験	事務	40題	2時間	憲法、行政法、民法、経済学、財政学、社会政策、政治学、行政学及び国際関係
	電気	30題	2時間	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学及び情報・通信工学
	機械	30題	2時間	数学・物理、材料力学、流体力学、熱力学、電気工学、機械力学・制御、機械設計、機械材料及び機械工作
	土木	30題	2時間	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む。）及び材料・施工
	建築	30題	2時間	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画（都市計画、建築法規を含む。）、建築設備及び建築施工
	化学	30題	2時間	数学・物理、物理化学、分析化学、無機化学・無機工業化学、有機化学・有機工業化学、化学工学
	水産	30題	2時間	水産事情・水産経済・水産法規、水産環境科学、水産生物学、水産資源学、漁業学、増養殖学、水産化学、水産利用学
	事務 (社会福祉士)	30題	1時間 30分	社会福祉概論（社会保障及び介護を含む。）、社会学概論及び心理学概論

※ 消防及び事務(診療情報管理士)については教養試験のみ実施します。

5 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	<p>令和6年5月7日（火）～令和6年5月31日（金）</p> <p>(1)インターネットによる申込みをする場合（推奨） 令和6年5月31日（金）午後6時までに入力完了（送信）したもので有効</p> <p>(2)書類を郵送する場合 令和6年5月31日（金）必着</p> <p>(3)書類を持参する場合 令和6年5月31日（金）午後6時まで受付 ◆受付時間 午前8時30分から午後6時まで（土日除く）</p> <p>※原則としてインターネットでの申込みにご協力ください。</p>				
受験申込手続	<p>(1)インターネット（推奨）</p> <p>以下の条件を満たす場合、インターネットによる申込みができます。</p> <p>ア 連絡可能なメールアドレスを有していること。 イ パソコン等でPDF ファイルを開くことができ、かつ、A4 サイズの白色用紙（感熱紙は不可）に黒字印刷できる環境があること。</p> <p>①青森市ホームページ（URL 及び QR コードは 1 ページに記載）を經由して『青森市電子申請サービス』にアクセスした上で、必要事項をすべて入力し、送信してください。 ※ ホームページに記載の注意書き及び記入例に従って入力してください。 ※ 一定時間が経過するとタイムアウト（時間切れ）になりますので、「申込データの一時保存」を活用してください。 ※ 入力完了（送信）後の修正はできませんので、よく確認の上、入力してください。</p> <p>②受験申込み受理後、令和6年6月5日（水）までに、「受験申込書」及び「受験票」のデータ（PDF）をメールでご本人に送信します。それぞれ印刷し、記載内容に誤りがないか確認してください。 「受験申込書」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。また、メールに受験番号を記載して送信します。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月5日（水）までに メールが届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">⇒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月6日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 「受験申込書」には写真を貼付の上、受験番号を記入し、「受験資格宣誓欄」に自署したものを試験当日に忘れずに持参してください。黒のボールペン（消せるペンは不可）で記入してください。</p> <p>○ 「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、受験番号を記入してください。切り取り線に沿って切り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験申込書」及び「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p> <p>(2)郵送 又は (3)持参</p> <p>①「受験申込書」及び「受験票」について、別紙「郵送又は持参による受験申込の方法」及び「受験申込書・受験票 記入上の諸注意」をよく読み、各欄に漏れなく記入してください。</p> <p>②受験申込み受理後、「受験票（受験番号入り）」を返送します。 「受験票」の返送をもって受付完了の通知とします。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月5日（水）までに 受験票（返信はがき）が届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">⇒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月6日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 返送された「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">郵送する場合</td> <td>郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受験証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">持参する場合</td> <td>青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。</td> </tr> </table>	郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受験証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。	持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。
郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受験証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。				
持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。				

6 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を決定します。採用は令和6年10月1日または令和7年4月1日以降になります。この有効期間は、令和6年10月1日付け採用予定者は令和7年3月31日まで、令和7年4月1日付け採用予定者は令和8年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、又は試験において不正行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

消防職は、最終合格者のほかに補欠合格者を決定する場合があります。補欠合格者は補欠合格者名簿に登載され、最終合格者の辞退等により欠員が生じた場合、成績順に採用を決定します。補欠合格者名簿の有効期間は令和7年2月28日までです。

7 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前8時30分から午後6時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。）。

開示期間は試験の合格発表日から1ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

8 給与等

- ・初任給（令和6年4月1日時点）※大学卒業後、直ちに採用となった場合

事務・電気・機械・土木・建築・化学・水産・事務(社会福祉士)・事務(診療情報管理士)	202,400円～
消防	231,400円～

※ 学歴・職歴等に応じて算定します。

※ 条例改正等により変更されることがあります。

- ・上記の給与のほか、期末・勤勉手当（6月及び12月支給）、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

9 勤務時間等

- ・一般的な勤務時間 午前8時30分から午後5時まで（1日7時間45分／週38時間45分）
休憩時間 正午から午後0時45分まで
※ 勤務場所によって勤務時間が異なります。また、勤務場所や職種によっては交代制勤務もあります。
- ・有給休暇 年次休暇：20日
特別休暇：夏季休暇4日、結婚休暇 等

10 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課
電話 017-734-5093（直通）

11 第一次試験会場について

【青森会場】

青森公立大学

青森市大字合子沢字山崎 153-4

①バス

青森駅から約40分／運賃560円

【青森市営バス】青森駅前4番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停車

【JRバス東北】青森駅前1番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停車

②自動車

青森駅から約30分

新青森駅から約40分

青森空港から約20分

※ 混雑・天候・道路状況により異なります。

※青森公立大学内の駐車場を利用する場合は、係員の誘導に従ってください。



【東京会場】

お茶の水女子大学（共通講義棟1号館）

東京都文京区大塚2-1-1

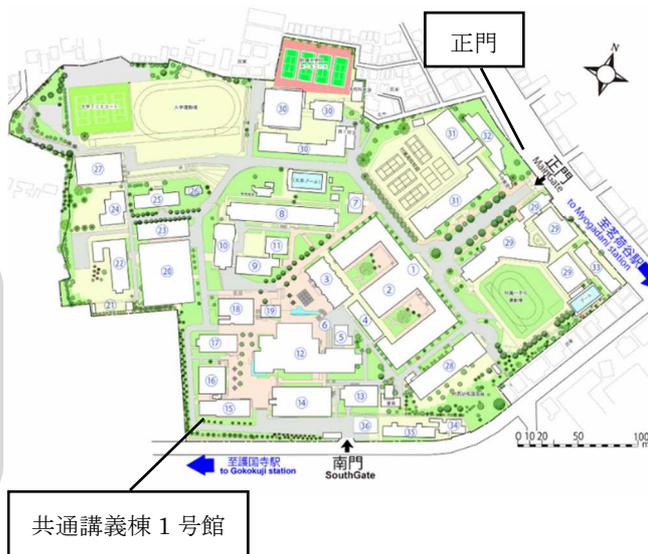
東京メトロ丸ノ内線「茗荷谷」駅より徒歩7分

東京メトロ丸ノ内線「護国寺」駅より徒歩8分

都営バス「大塚2丁目」停留所下車徒歩1分

※正門から入場ください。南門からの入場はできません。

※正門から試験会場まで約500mほど距離がございますので、時間に余裕を持ってお越しください。



【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 1 「受験申込書」に必要事項を漏れなく記入し、写真を貼る。
- 2 はがきのおもて面（宛先記入面）に「受験票」を郵送する住所及び氏名を記入する（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限り、）。
- 3 右の「受験票」に試験職種・氏名を記入する。
※受験番号欄は記入不要。申込みの際は写真の貼付不要。
- 4 「受験票」を切り取り、はがきのうら面（宛先記入面でない方）に、はがれないようにしっかりとのり付けする。
- 5 「受験申込書」と「受験票を貼付したはがき」を青森市総務部人事課へ提出する。
※郵送の場合は郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。
（受領証は、返送される「受験票」が届くまで必ず保管しておくこと。）

（おもて面）

郵便はがき	
□	□□□ □□□□
（あなたの氏名）様	（あなたの住所）
□□ □□□□	

（うら面）

試験職種	※受験番号（記入不要）
氏名	
（写真欄） 年 月 撮影	【第一次試験】 令和6年6月16日（日） 午前9時30分 【開場】午前8時45分
<p>・試験当日までに、受験申込書に貼られた写真と同じ写真を必ず貼ってください。 （申込時は貼付不要） ※写真が貼られていない場合は、受験できません。</p> <p>・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。</p> <p>・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。 ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。</p>	<p>【持参するもの】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受験票（このはがき） ・筆記用具（HBの鉛筆、消しゴム） ・昼食 <p>※受験職種によっては不要</p>
<p>【受験にあたっての注意】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。 2 ゴミはすべて持ち帰ってください。 3 すべての試験が終了するまで外出できません。 4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。 	

切り取り線

- 【受験にあたっての注意】
- 1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
 - 2 ゴミはすべて持ち帰ってください。
 - 3 すべての試験が終了するまで外出できません。
 - 4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。

（切り取り線）

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

- ・「※受験番号」欄を除くすべての欄に、**黒のボールペン**で漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いください。**（消せるペンを使用して記入したものは受け付けできません。）**
- ・受験申込書の「試験職種」欄について、事務（診療情報管理士）は採用日を複数選択する（○で囲む）ことができます。

<例>10/1付採用と4/1付採用のどちらも希望する場合 →

※ 事務(診療情報管理士)について、受験資格を満たす場合は、[令和6年10月1日付採用予定]と[令和7年4月1日付採用予定]のどちらも選択する（○で囲む）ことができます。	
[令和6年10月1日付採用予定] ○事務(診療情報管理士)	青森会場（青森公立大学）のみ
[令和7年4月1日付採用予定] ○事務(診療情報管理士)	
- ・「6 学歴」欄には、中学校から予備校を含む最終学歴まで順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。
- ・「7 職歴」欄には、アルバイトや無職の期間もすべて記入し、**空白期間が無いよう**にしてください。無職の期間がある場合には、「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。
- ・記入欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、訂正する部分に線を引き、その上に訂正印を押してください。（修正ペン等は使用しないでください。）

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書

記入例

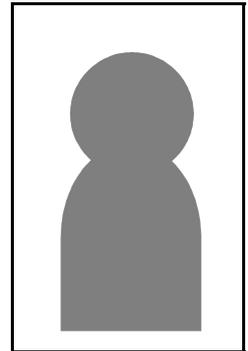
※受験番号

大学卒業程度

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種	試験会場
[令和7年4月1日付採用予定] 事務・電気・機械・土木・ 建築 ・化学・水産	青森会場 (青森公立大学) ・ 東京会場 (東京都内)
※ 事務(診療情報管理士)について、受験資格を満たす場合は、[令和6年10月1日付採用予定]と[令和7年4月1日付採用予定]のどちらも選択する(○で囲む)ことができます。	
[令和6年10月1日付採用予定] 事務(診療情報管理士)	青森会場(青森公立大学)のみ
[令和7年4月1日付採用予定] 消防・事務(社会福祉士)・事務(診療情報管理士)	

(写真欄)



令和6年5月撮影

1 氏名	ふりがな じんじ たろう 人事 太郎	2 性別	<input checked="" type="radio"/> 男 ・ 女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。		
3 生年月日	昭和 7 年 4 月 2 日生 (令和7年4月1日現在 満 29 歳) 平成				
4 現住所	(〒 030 - 8555) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 青森市中央一丁目2番5号 人事アパート101 () 方 TEL (017) 734 - 5093 () 方 携帯 (090) 1234 - 5678 メールアドレス jinji @ city.aomori.aomori.jp				
5 緊急連絡先	(〒 030 - 0801) ※現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。 青森市新町一丁目3番7号 (人事 花子) 方 TEL (017) 734 - 1111 () 方				
6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	人事 中学校	—	—	H 20年 4月から H 23年 3月まで	卒業
	青森県立人事高等学校	—	普通科	<input checked="" type="radio"/> H R 23年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 26年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業 ・ 卒業見込 () 年在学中 ・ 中退
	人事予備校	—	—	<input checked="" type="radio"/> H R 26年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 27年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業 ・ 卒業見込 () 年在学中 ・ 中退
	人事大学	経済学部	経済学科	<input checked="" type="radio"/> H R 27年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 31年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業 ・ 卒業見込 () 年在学中 ・ 中退
7 職歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間	○で囲む
	無職	所在地	営業、接客	<input checked="" type="radio"/> H R 31年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 2年 3月まで	
	青森市総務部人事課	所在地	仕事の内容	在職期間	
			会計年度任用職員(一般事務補助)	<input checked="" type="radio"/> H R 2年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 3年 3月まで <input checked="" type="radio"/> H R 3年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 6年 3月まで	
8 免許・資格	普通自動車 第一種運転免許 (H28年 7月) (取得年月日)	() 年	() 年	() 年 月 日 から () 年 月 日まで	取得 ・ 取得見込

記入欄が不足する場合は
用紙を貼って記入してください。

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 6 年 5 月 31 日

(自署してください。) 氏名

人事 太郎

◎地方公務員法第16条の内容は、令和6年度試験案内「受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書

※受験番号

大学卒業程度

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種	試験会場
[令和7年4月1日付採用予定] 事務・電気・機械・土木・建築・化学・水産	青森会場 (青森公立大学) ・ 東京会場 (東京都内)
※ 事務(診療情報管理士)について、受験資格を満たす場合は、[令和6年10月1日付採用予定]と[令和7年4月1日付採用予定]のどちらも選択する(○で囲む)ことができます。	
[令和6年10月1日付採用予定] 事務(診療情報管理士)	青森会場 (青森公立大学) のみ
[令和7年4月1日付採用予定] 消防・事務(社会福祉士)・事務(診療情報管理士)	

(写真欄)

- 必ず写真を貼ってください。
- 写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
- 写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
- 顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。

1 氏名	ふりがな	2 性別	男・女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。	令和 年 月 撮影	
3 生年月日	昭和 平成	年 月 日生	(令和7年4月1日現在 満 歳)		
4 現住所	(〒 -) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 () 方 TEL () - () 方 携帯 () - メールアドレス @				
5 緊急連絡先	(〒 -) ※現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。 () 方 TEL () - () 方				
6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	中学校	—	—	H 年 月から H 年 月まで	卒業
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
7 職歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
8 免許・資格 (取得年月日)	(年 月)	(年 月)	(年 月)	(年 月)	
	取得・取得見込	取得・取得見込	取得・取得見込	取得・取得見込	

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日
(自署してください。) 氏名

◎地方公務員法第16条の内容は、令和6年度試験案内「受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和6年度
青森市職員採用試験受験案内
(医療職)
獣医師・保健師・臨床検査技師

令和6年5月7日
青森市総務部人事課

令和7年4月1日付け(一部令和6年10月1日付け)採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日程	令和6年6月16日(日)
会場	青森公立大学(青森市大字合子沢字山崎153-4)

※ 台風・地震など非常時のお知らせや日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

【青森市ホームページ】

https://www.city.aomori.aomori.jp/shiseijouhou/jinji_kyuuyo/syokuin-saiyou/index.htm



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試験職種		採用予定人員	職務概要	
医療職	大学 卒業程度	獣医師	若干名	主に、食品衛生、食鳥検査、狂犬病予防対策の業務等に従事します。
		保健師	4人程度	主に、市民の健康づくりの支援、保健指導の業務等に従事します。
	短期大学 卒業程度	臨床検査技師	若干名	病院や保健所において、主に、患者の血液や尿、便等の検体検査や心電図、超音波、脳波等の生体検査の実施に関する業務等に従事します。

※ 採用予定人員は現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。

※ 試験職種のうち、いずれか一つを選んで申し込んでください。

※ 受験申込書提出後、試験職種の変更をすることはできません。

※ 「獣医師」は令和6年10月1日付け採用予定と令和7年4月1日付け採用予定のどちらも選択できます。

※ 病院とは、青森市民病院及び青森市立浪岡病院のことを指しています。

※ 職務概要に記載された勤務場所は、採用時における配置予定であり、将来的には異動になる場合があります。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

(1) 試験職種ごとの受験資格

試験職種		受験資格(年齢・資格・免許等)	
医療職	大学卒業程度	獣医師	昭和59年4月2日以降に出生した者で、獣医師免許を有する者 (令和6年度に実施される国家試験に合格する見込者を含む。)
		保健師	昭和59年4月2日以降に出生した者で、保健師免許を有する者 (令和6年度に実施される国家試験に合格する見込者を含む。)
	短期大学卒業程度	臨床検査技師	昭和59年4月2日以降に出生した者で、臨床検査技師免許を有する者 (令和6年度に実施される国家試験に合格する見込者を含む。)

(2) 日本国籍を有する者

(3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、会場及び合格発表

区分	日時	会場	合格発表日等
第一次試験	令和6年6月16日(日) 午前9時30分 【開場】午前8時45分 【終了予定】 ※ 獣医師・臨床検査技師は午後1時30分 ～午後3時頃 (面接が終了した方から解散になります。) ※ 保健師は午後3時30分頃	青森公立大学 ※ 詳細は6ページ及び青森市ホームページをご覧ください。	令和6年7月3日(水) 午前11時
第二次試験	令和6年7月20日(土)から7月28日(日)までの間の1日又は2日 ※ 詳細については、第一次試験合格者にお知らせします。	青森市内 ※ 詳細については、第一次試験合格者にお知らせします。	令和6年8月14日(水) 午前11時(予定) ※ 合格者決定の都合上、変更する場合があります。この場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

4 試験種目及び内容

(1) 獣医師

区 分	試験種目	試 験 の 内 容
第一次試験	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
	適性検査	公務員としての適応性について検査を行います。
	面接試験	面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

※獣医師については第一次試験のみとなります。

(2) 保健師

区 分	試験種目	試 験 の 内 容
第一次試験	教養試験	公務員として必要な一般的知識及び一般的知能について、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	専門試験	専門的知識、能力等を有するかどうかについて、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	適性検査	公務員としての適応性について検査を行います。
第二次試験	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
	面接試験	面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

※第一次試験は筆記試験のみとなります。

【別表】出題分野一覧表

試験種目	出題数	解答時間	出 題 分 野
教養試験	40 題	2 時間	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力
専門試験	30 題	1 時間 30 分	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論

(3) 臨床検査技師

区 分	試験種目	試 験 の 内 容
第一次試験	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
	適性検査	公務員としての適応性について検査を行います。
	面接試験	面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

※臨床検査技師については第一次試験のみとなります。

5 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	<p>令和6年5月7日（火）～令和6年5月31日（金）</p> <p>(1)インターネットによる申込みをする場合（推奨）</p> <p> 令和6年5月31日（金）午後6時までに入力完了（送信）したもので有効</p> <p>(2)書類を郵送する場合 令和6年5月31日（金）必着</p> <p>(3)書類を持参する場合 令和6年5月31日（金）午後6時まで受付</p> <p> ◆受付時間 午前8時30分から午後6時まで（土日除く）</p> <p>※原則としてインターネットでの申込みにご協力ください。</p>				
受験申込手続	<p>(1)インターネット（推奨）</p> <p>以下の条件を満たす場合、インターネットによる申込みができます。</p> <p> ア 連絡可能なメールアドレスを有していること。</p> <p> イ パソコン等でPDFファイルを開くことができ、かつ、A4サイズの白色用紙（感熱紙は不可）に黒字印刷できる環境があること。</p> <p>①青森市ホームページ（URL 及びQRコードは1ページに記載）を經由して『青森市電子申請サービス』にアクセスした上で、必要事項をすべて入力し、送信してください。</p> <p> ※ ホームページに記載の注意書き及び記入例に従って入力してください。</p> <p> ※ 一定時間が経過するとタイムアウト（時間切れ）になりますので、「申込データの一時保存」を活用してください。</p> <p> ※ 入力完了（送信）後の修正はできませんので、よく確認の上、入力してください。</p> <p>②受験申込み受理後、令和6年6月5日（水）までに、「受験申込書」及び「受験票」のデータ（PDF）をメールでご本人に送信します。それぞれ印刷し、記載内容に誤りがないか確認してください。</p> <p> 「受験申込書」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。また、メールに受験番号を記載して送信します。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin: 10px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月5日（水）までに メールが届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">⇒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月6日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 「受験申込書」には写真を貼付の上、受験番号を記入し、「受験資格宣誓欄」に自署したものを試験当日に忘れずに持参してください。黒のボールペン（消せるペンは不可）で記入してください。</p> <p>○ 「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、受験番号を記入してください。切り取り線に沿って切り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験申込書」及び「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p> <p>(2)郵送 又は (3)持参</p> <p>①「受験申込書」及び「受験票」について、別紙「郵送又は持参による受験申込の方法」及び「受験申込書・受験票 記入上の諸注意」をよく読み、各欄に漏れなく記入してください。</p> <p>②受験申込み受理後、「受験票（受験番号入り）」を返送します。</p> <p> 「受験票」の返送をもって受付完了の通知とします。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin: 10px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月5日（水）までに 受験票（返信はがき）が届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">⇒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月6日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 返送された「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">郵送する場合</td> <td>郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">持参する場合</td> <td>青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。</td> </tr> </table>	郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等 の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。 受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。	持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。
郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等 の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。 受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。				
持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。				

6 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登録され、その中から採用者を決定します。採用は令和6年10月1日または令和7年4月1日以降になります。また、この有効期間は、令和6年10月1日付け採用予定者は令和7年3月31日まで、令和7年4月1日付け採用予定者は令和8年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、又は試験において不正行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

7 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前8時30分から午後6時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。）。

開示期間は試験の合格発表日から1ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

8 給与等

・初任給（令和6年4月1日時点）

獣医師	228,200円～
保健師	232,800円～
臨床検査技師	198,800円～

※ 学歴・職歴等に応じて算定します。

※ 条例改正等により変更されることがあります。

・上記の給与のほか、期末・勤勉手当（6月及び12月支給）、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

9 勤務時間等

・一般的な勤務時間 午前8時30分から午後5時まで（1日7時間45分／週38時間45分）
休憩時間 正午から午後0時45分まで
※ 勤務場所によって勤務時間が異なります。また、勤務場所や職種によっては交代制勤務もあります。

・有給休暇 年次休暇：20日
特別休暇：夏季休暇4日、結婚休暇 等

10 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課
電話 017-734-5093（直通）

1.1 第一次試験会場について

【青森会場】

青森公立大学

青森市大字合子沢字山崎 153-4

①バス

青森駅から約 40 分／運賃 560 円

【青森市営バス】青森駅前 4 番バス乗り場から
「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車
⇒「青森公立大学前」バス停下車

【JR バス東北】青森駅前 1 番バス乗り場から
「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車
⇒「青森公立大学前」バス停下車

②自動車

青森駅から約 30 分

新青森駅から約 40 分

青森空港から約 20 分

※ 混雑・天候・道路状況により異なります。

※青森公立大学内の駐車場を利用する場合は、係員の誘導に従ってください。



【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 「受験申込書」に必要事項を漏れなく記入し、写真を貼る。
- はがきのおもて面（宛先記入面）に「受験票」を郵送する住所及び氏名を記入する（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限り、）。
- 右の「受験票」に試験職種・氏名を記入する。
※受験番号欄は記入不要。申込みの際は写真の貼付不要。
- 「受験票」を切り取り、はがきのうら面（宛先記入面でない方）に、はがれないようにしっかりとのり付けする。
- 「受験申込書」と「受験票を貼付したはがき」を青森市総務部人事課へ提出する。
※郵送の場合は郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。
（受領証は、返送される「受験票」が届くまで必ず保管しておくこと。）

（おもて面）

郵便はがき

□□□ □□□□

（あなたの氏名）様

（あなたの住所）

□□□ □□□□

（うら面）

試験職種 ※受験番号（記入不要）

氏名

（写真欄） 年 月 撮影

【第一次試験】 令和6年6月16日（日） 午前9時30分
【開場】 午前8時45分

【持参するもの】
・受験票（このはがき）
・筆記用具（HBの鉛筆、消しゴム）
・昼食
※受験職種によっては不要

【受験にあたっての注意】
1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
2 ゴミはすべて持ち帰ってください。
3 すべての試験が終了するまで外出できません。
4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。

のり付け

切り取り線

試験職種	※受験番号（記入不要）
氏名	
（写真欄） 年 月 撮影	【第一次試験】 令和6年6月16日（日） 午前9時30分 【開場】 午前8時45分
<ul style="list-style-type: none"> 試験当日までに、受験申込書に貼られた写真と同じ写真を必ず貼ってください。（申込時は貼付不要） ※写真が貼られていない場合は、受験できません。 写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。 写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。 顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。 	【持参するもの】 ・受験票（このはがき） ・筆記用具（HBの鉛筆、消しゴム） ・昼食 ※受験職種によっては不要
<p>【受験にあたっての注意】</p> <ol style="list-style-type: none"> 試験会場内（敷地内）は禁煙です。 ゴミはすべて持ち帰ってください。 すべての試験が終了するまで外出できません。 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。 	

（切り取り線）

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

- 「※受験番号」欄を除くすべての欄に、黒のボールペンで漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。（消せるペンを使用して記入したものは受け付けできません。）
- 受験申込書の「試験職種」欄について、獣医師は採用日を複数選択する（○で囲む）ことができます。

試験職種	試験会場
※ 獣医師について、受験資格を満たす場合は、[令和6年10月1日付採用予定]と[令和7年4月1日付採用予定]のどちらも選択する（○で囲む）ことができます。	
[令和6年10月1日付採用予定] ○獣医師	青森会場（青森公立大学）のみ
[令和7年4月1日付採用予定] ○獣医師・保健師・臨床検査技師	
- 「6 学歴」欄には、中学校から予備校を含む最終学歴まで順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。
- 「7 職歴」欄には、アルバイトや無職の期間もすべて記入し、空白期間が無いようにしてください。無職の期間がある場合には、「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。
- 記入欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- 誤って記入した場合は、訂正する部分に線を引き、その上に訂正印を押してください。（修正ペン等は使用しないでください。）

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書

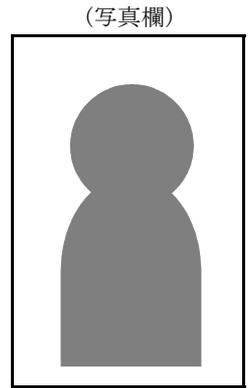
医療職（獣医師・保健師・臨床検査技師）

記入例

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種	試験会場
※ 獣医師について、受験資格を満たす場合は、[令和6年10月1日付採用予定]と[令和7年4月1日付採用予定]のどちらも選択する（○で囲む）ことができます。	
[令和6年10月1日付採用予定]	
獣医師	青森会場（青森公立大学）のみ
[令和7年4月1日付採用予定]	
獣医師 <input checked="" type="radio"/> 保健師 <input type="radio"/> 臨床検査技師 <input type="radio"/>	



1 氏名	ふりがな じんじ たろう 人事 太郎	2 性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。	令和6年5月撮影	
3 生年月日	<input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 59年4月2日生 (令和7年4月1日現在 満40歳)				
4 現住所	(〒030-8555) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 青森市中央一丁目2番5号 人事アパート101 ()方 TEL (017) 734-5093 ()方 携帯 (090) 1234-5678 メールアドレス jinji @ city.aomori.aomori.jp				
5 緊急連絡先	(〒030-0801) ※現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。 青森市新町一丁目3番7号 (人事 花子)方 TEL (017) 734-1111 ()方				
6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	人事 中学校	—	—	H 9年 4月から H 12年 3月まで	卒業
	青森県立人事高等学校	—	普通科	<input checked="" type="radio"/> H 12年 4月から <input checked="" type="radio"/> H 15年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
	人事予備校	—	—	<input checked="" type="radio"/> H 15年 4月から <input checked="" type="radio"/> H 19年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
	人事大学	保健学部	保健学科	<input checked="" type="radio"/> H 19年 4月から <input checked="" type="radio"/> H 21年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
7 職歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間	
	無職	所在地	病院 保健師	<input checked="" type="radio"/> H 21年 4月から	月から
	青森市総務部人事課		仕事の内容	<input checked="" type="radio"/> H 22年 3月まで	月まで
			会計年度任用職員(一般事務補助)	<input checked="" type="radio"/> 在職期間 <input checked="" type="radio"/> H 2年 4月から <input checked="" type="radio"/> H 3年 3月まで <input checked="" type="radio"/> H 3年 4月から	月まで 月から 月まで
8 免許・資格	普通自動車 第一種運転免許 (H19年7月) (取得年月日) <input checked="" type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込	看護師免許 (H21年3月) (取得年月日) <input checked="" type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込	記入欄が不足する場合は 用紙を貼って記入してください。		

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和6年5月31日

(自署してください。) 氏名

人事 太郎

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書

医療職（獣医師・保健師・臨床検査技師）

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種	試験会場
※ 獣医師について、受験資格を満たす場合は、[令和6年10月1日付採用予定]と[令和7年4月1日付採用予定]の どちらも選択 する（○で囲む）ことができます。	
[令和6年10月1日付採用予定] 獣医師	青森会場（青森公立大学）のみ
[令和7年4月1日付採用予定] 獣医師 ・ 保健師 ・ 臨床検査技師	

(写真欄)

- ・必ず写真を貼ってください。
- ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
- ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
- ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。

ふりがな				2 性別	男・女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。	令和 年 月 撮影
1 氏名						
3 生年月日	昭和 平成	年	月	日生	(令和7年4月1日現在 満 歳)	
4 現住所	(〒 -) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。			() 方	() 方	
	TEL ()	-	()	() 方	() 方	
	携帯 ()	-	()	() 方	() 方	
	メールアドレス	@		() 方	() 方	
5 緊急連絡先	(〒 -) ※現住所以外の連絡先（実家等）があれば記入してください。			() 方	() 方	
	TEL ()	-	()	() 方	() 方	
6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む	
	中学校	_____	_____	H 年 月から H 年 月まで	卒業	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退	
7 職歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容		在職期間	
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	
8 免許・資格	(年 月)	(年 月)	(年 月)	(年 月)	(年 月)	
(取得年月日)	取得 ・ 取得見込	取得 ・ 取得見込	取得 ・ 取得見込	取得 ・ 取得見込	取得 ・ 取得見込	

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日
(自署してください。) 氏名

◎地方公務員法第16条の内容は、令和6年度試験案内「受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和6年度 企業等職務経験者を対象とした 青森市職員採用試験受験案内

令和6年5月7日
青森市総務部人事課

令和7年4月1日付け採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日程	令和6年6月16日(日)
会場	【青森会場】青森公立大学(青森市大字合子沢字山崎153-4) 【東京会場】お茶の水女子大学 共通講義棟1号館(東京都文京区大塚2-1-1)

※ 台風・地震など非常時のお知らせや日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

【青森市ホームページ】

https://www.city.aomori.aomori.jp/shiseijouhou/jinji_kyuuyo/syokuin-saiyou/index.html



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試験職種	採用予定人員	職務概要
事務	若干名	幅広い分野において様々な一般行政事務に従事します。
電気	若干名	主に、公共施設の電気設備工事の設計、施工監理及び電気設備の維持管理等に関する業務に従事します。
機械	若干名	主に、公共施設の機械設備工事の設計、施工監理及び機械設備の維持管理等に関する業務に従事します。
土木	若干名	主に、道路、河川、公園等の計画・設計・監理や維持管理等に関する業務に従事します。
建築	若干名	主に、建築物許認可関係、違反建築物に関する是正指導、公共施設の設計、施工監理等に関する業務に従事します。
化学	若干名	主に、環境の保全、水質管理及び生活衛生等に関する業務に従事します。
水産	若干名	主に、水産施策の企画、水産物の種苗生産及び調査、漁場整備等に関する業務に従事します。

※ 採用予定人員は現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。

※ 試験職種のうち、いずれか一つを選んで申し込んでください。

※ 受験申込書提出後、試験職種の変更をすることはできません。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

(1) 試験職種ごとの受験資格

受験資格（年齢・民間企業等における職務経験）			
事務職	昭和55年4月2日から平成7年4月1日までに出生した者で、民間企業等における職務経験を平成29年4月1日から令和6年4月30日までの間に <u>5年以上</u> 有する者	事務	職務経験の内容不問
技術職	昭和55年4月2日から平成7年4月1日までに出生した者で、民間企業等における職務経験（※）を平成29年4月1日から令和6年4月30日までの間に <u>5年以上</u> 有する者 ※ 右記の職務経験に限ります。	電気	①施設等の電気設備工事の設計又は施工監理 ②施設等の電気設備の制御又は維持管理
		機械	①施設等の機械設備工事の設計又は施工監理 ②施設等の機械設備の制御又は維持管理
		土木	①土木工事の設計又は施工監理 ②都市計画事業等に関する土木に係る計画業務
		建築	①建築工事の設計又は施工監理 ②都市計画事業等に関する建築に係る計画業務 ③建築物の確認又は検査
		化学	①上・下水道施設の水質管理・水質検査に関する業務 ②大気汚染や水質汚濁防止等の公害対策、環境保全に関する業務 ③保健衛生に関する業務
		水産	①水産物の種苗生産及び調査 ②漁場の管理又は調査・研究

(2) 日本国籍を有する者

(3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

《職務経験について》

- ①「民間企業等における職務経験」には、会社員（財団法人、社団法人、NPO法人等を含む。）、公務員、団体職員、アルバイト、パートタイマー及び青年海外協力隊・日系社会青年ボランティアとしての経験を含みます。
- ②「5年以上」とは、社員等としてそれぞれの企業等で、**週30時間以上の勤務を1年以上継続し**、これらの経験が**通算で5年以上**であることを要します。
- ③勤務・活動経験の確認のため、最終合格発表後に在職証明書等の提出ができる人に限ります。**勤務・活動経験の証明ができない場合は、採用されません。**

※ 受験資格に関する経験年数やその他の注意事項については、青森市ホームページに掲載する「企業等職務経験者を対象とした青森市職員採用試験 Q&A」を必ず確認してください。

3 試験の日時、会場及び合格発表

区分	日時	会場	合格発表日等
第一次試験	令和6年6月16日(日) 午前9時30分 【開場】午前8時45分 【終了予定】午後2時00分頃	【青森開場】 青森公立大学 【東京会場】 お茶の水女子大学共通講義棟1号館 ※ 詳細は6ページ及び青森市ホームページをご覧ください。	令和6年7月3日(水) 午前11時
第二次試験	令和6年7月20日(土)から7月28日(日)の1日又は2日 ※詳細については、第一次試験合格者にお知らせします。	青森市役所本庁舎(予定) (青森市中央一丁目22番5号) ※変更する場合がありますので、第一次試験合格者は必ず通知を確認してください。	令和6年8月14日(水) 午前11時(予定) ※合格者決定の都合上、変更する場合があります。この場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

4 試験種目及び内容

区分	試験種目	試験の内容
第一次試験	職務基礎力試験	公務員として必要な職務遂行能力について、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	適性検査	公務員としての適応性について、各職種区分に応じた検査を行います。
	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
第二次試験	面接試験	プレゼンテーション及び個人面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

※ 第一次試験は筆記試験のみとなります。

【別表】出題分野一覧表

試験種目	試験職	出題数	解答時間	出題分野
職務基礎力試験	全職種	60題	1時間	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題

※ 基礎的な内容が出題されますので、特別な対策は不要です。参考として例題集をホームページに掲載していますのでご覧ください。

※ 「国内外の社会情勢への関心と理解等」の問題では、公的部門の職員として必要な基礎知識（社会常識や義務教育の中で学んだことなど）や、ニュース等で報道された内容が出題されます。

5 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	<p>令和6年5月7日（火）～令和6年5月31日（金）</p> <p>(1)インターネットによる申込みをする場合（推奨）</p> <p> 令和6年5月31日（金）午後6時までに入力完了（送信）したもので有効</p> <p>(2)書類を郵送する場合 令和6年5月31日（金）必着</p> <p>(3)書類を持参する場合 令和6年5月31日（金）午後6時まで受付</p> <p> ◆受付時間 午前8時30分から午後6時まで（土日除く）</p> <p>※原則としてインターネットでの申込みにご協力ください。</p>		
	受験申込手続	<p>(1)インターネット（推奨）</p> <p>以下の条件を満たす場合、インターネットによる申込みができます。</p> <p>ア 連絡可能なメールアドレスを有していること。</p> <p>イ パソコン等でPDF ファイルを開くことができ、かつ、A4 サイズの白色用紙（感熱紙は不可）に黒字印刷できる環境があること。</p> <p>①青森市ホームページ（URL 及び QR コードは 1 ページに記載）を經由して『青森市電子申請サービス』にアクセスした上で、必要事項をすべて入力し、送信してください。</p> <p>※ ホームページに記載の注意書き及び記入例に従って入力してください。</p> <p>※ 一定時間が経過するとタイムアウト（時間切れ）になりますので、「申込データの一時保存」を活用してください。</p> <p>※ 入力完了（送信）後の修正はできませんので、よく確認の上、入力してください。</p> <p>②受験申込み受理後、令和6年6月5日（水）までに、「受験申込書」及び「受験票」のデータ（PDF）をメールでご本人に送信します。それぞれ印刷し、記載内容に誤りがないか確認してください。</p> <p>「受験申込書」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。また、メールに受験番号を記載して送信します。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin: 10px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月5日（水）までに メールが届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">➡</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月6日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 「受験申込書」には写真を貼付の上、受験番号を記入し、「受験資格宣誓欄」に自署したものを試験当日に忘れずに持参してください。黒のボールペン（消せるペンは不可）で記入してください。</p> <p>○ 「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、受験番号を記入してください。切り取り線に沿って切り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験申込書」及び「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p>	
<p>(2)郵送 又は (3)持参</p> <p>①「受験申込書」及び「受験票」について、別紙「郵送又は持参による受験申込の方法」及び「受験申込書・受験票 記入上の諸注意」をよく読み、各欄に漏れなく記入してください。</p> <p>②受験申込み受理後、「受験票（受験番号入り）」を返送します。</p> <p>「受験票」の返送をもって受付完了の通知とします。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin: 10px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月5日（水）までに 受験票（返信はがき）が届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">➡</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月6日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 返送された「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p>			
郵送する場合		<p>郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</p>	
持参する場合		<p>青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。</p>	

6 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登録され、その中から採用者を決定します。採用は令和7年4月1日以降になります。この有効期間は、令和8年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、又は試験において不正行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

7 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前8時30分から午後6時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。）。

開示期間は試験の合格発表日から1ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

8 給与等

- 企業等職務経験者の初任給は、学歴・職歴等に応じて算定します。
（例）大学卒業後に、企業等において8年の職務経験がある場合（採用時点30歳） 23万円程度
- 上記の給与のほか、期末・勤勉手当（6月及び12月支給）、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。
- 条例改正等により変更されることがあります。

9 勤務時間等

- 一般的な勤務時間 午前8時30分から午後5時まで（1日7時間45分／週38時間45分）
休憩時間 正午から午後0時45分まで
※ 勤務場所によって勤務時間が異なります。また、勤務場所や職種によっては交代制勤務もあります。
- 有給休暇 年次休暇：20日
特別休暇：夏季休暇4日、結婚休暇 等

10 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課
電話 017-734-5093（直通）

11 第一次試験会場について

【青森会場】

青森公立大学

青森市大字合子沢字山崎 153-4

①バス

青森駅から約 40 分／運賃 560 円

【青森市営バス】青森駅前 4 番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停下車

【JR バス東北】青森駅前 1 番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停下車

②自動車

青森駅から約 30 分

新青森駅から約 40 分

青森空港から約 20 分

※ 混雑・天候・道路状況により異なります。

※青森公立大学内の駐車場を利用する場合は、係員の誘導に従ってください。



【東京会場】

お茶の水女子大学（共通講義棟 1 号館）

東京都文京区大塚 2-1-1

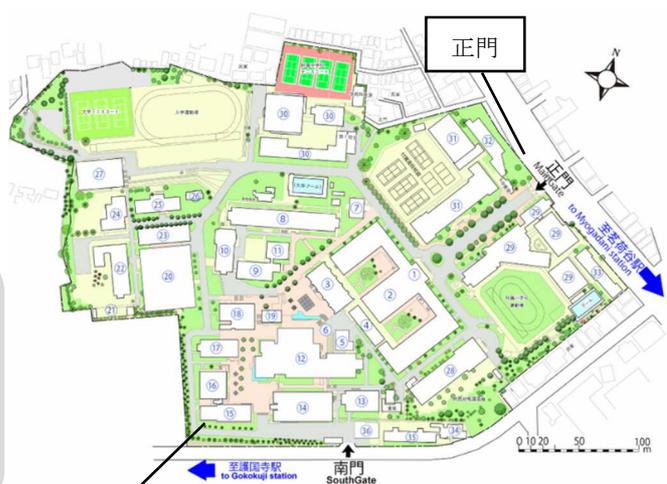
東京メトロ丸ノ内線「茗荷谷」駅より徒歩 7 分

東京メトロ丸ノ内線「護国寺」駅より徒歩 8 分

都営バス「大塚 2 丁目」停留所下車徒歩 1 分

※正門から入場ください。南門からの入場はできません。

※正門から試験会場まで約 500m ほど距離がございますので、時間に余裕を持ってお越しください。



共通講義棟 1 号館

【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 1 「受験申込書」に必要事項を漏れなく記入し、写真を貼る。
- 2 はがきのおもて面（宛先記入面）に「受験票」を郵送する住所及び氏名を記入する（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限り。）。
- 3 右の「受験票」に試験職種・氏名を記入する。
※受験番号欄は記入不要。申込みの際は、写真の貼付不要。
- 4 「受験票」を切り取り、はがきのうら面（宛先記入面でない方）に、はがれないようにしっかりとのり付けする。
- 5 「受験申込書」と「受験票を貼付したはがき」を青森市総務部人事課へ提出する。
※郵送の場合は郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。
（受領証は、返送される「受験票」が届くまで必ず保管しておくこと。）

（おもて面）

郵便はがき

□□□ □□□□

（あなたの住所）

（あなたの氏名）様

□□□ □□□□

（うら面）

試験職種 受験番号（記入不要）

氏名

（写真欄） 年 月 撮影

【第一次試験】
令和6年6月16日（日）
午前9時30分
【開場】午前8時45分

【持参するもの】
・受験票（このはがき）
・筆記用具
（HBの鉛筆、消しゴム）
・昼食
※受験職種によっては不要

【受験にあたっての注意】
1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
2 ゴミはすべて持ち帰ってください。
3 すべての試験が終了するまで外出できません。
4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。

のり付け

切り取り線

令和6年度 青森市職員採用試験 受験票

試験職種	※受験番号（記入不要）
氏名	
（写真欄） 年 月 撮影	【第一次試験】 令和6年6月16日（日） 午前9時30分 【開場】午前8時45分
<p>・試験当日までに、受験申込書に貼られた写真と同じ写真を必ず貼ってください。 （申込時は貼付不要） ※写真が貼られていない場合は、受験できません。</p> <p>・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。</p> <p>・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。</p> <p>・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。</p>	<p>【持参するもの】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受験票（このはがき） ・筆記用具 （HBの鉛筆、消しゴム） ・昼食 <p>※受験職種によっては不要</p>
<p>【受験にあたっての注意】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。 2 ゴミはすべて持ち帰ってください。 3 すべての試験が終了するまで外出できません。 4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。 	

（切り取り線）

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

- ・「※受験番号」欄を除くすべての欄に、**黒のボールペン**で漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。
（消せるペンを使用して記入したものは受け付けできません。）
- ・「6 学歴」欄には中学校から予備校を含む最終学歴まで順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、**定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。**
- ・「7 職歴（平成29年3月31日以前ののものに限る）」欄については、アルバイトや無職の期間もすべて記入し、**空白期間が無いよう**にしてください。無職の期間がある場合には、「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄に期間を記入してください。
- ・「9 職歴（平成29年4月1日から令和6年4月30日までののものに限る）」欄については、一週間の所定勤務時間が30時間以上で、1年以上継続した職務のみ記入してください。
- ・記入欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、訂正する部分に線を引き、その上に訂正印を押してください。
（修正ペン等は使用しないでください。）

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書 **記入例**

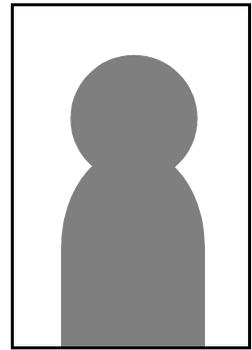
企業等職務経験者／任期付職員（情報職）

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

(写真欄)

企業	試験職種	試験会場
	[令和7年4月1日付採用予定] 事務・電気・機械・土木・ 建築 ・化学・水産	青森会場 (青森公立大学) ・ 東京会場 (東京都内)
任期付職員	[令和7年4月1日付採用予定] 情報職	青森市役所本庁舎



令和6年5月撮影

1 氏名	ふりがな じんじ たろう 人事 太郎	2 性別	<input checked="" type="radio"/> 男 ・ 女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。
------	---------------------------------	------	--

3 生年月日	<input checked="" type="radio"/> 昭和 平成 55年 4月 2日生 (令和7年4月1日現在 満44歳)
--------	---

4 現住所	(〒 030 - 8555) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 青森市中央一丁目2番5号 人事アパート101 () 方 TEL (017) 734 - 5093 () 方 携帯 (090) 1234 - 5678 メールアドレス jinji @ city.aomori.aomori.jp
-------	---

5 緊急連絡先	(〒 030 - 0801) ※現住所以外の連絡先（実家等）があれば記入してください。 青森市新町一丁目3番7号 (人事 花子) 方 TEL (017) 734 - 1111 () 方
---------	---

6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	人事 中学校	—	—	H 5年 4月から H 8年 3月まで	卒業
青森県立人事高等学校	—	普通科	<input checked="" type="radio"/> H R 8年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 11年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業 卒業見込 () 年在学中・中退	
人事予備校	—	—	<input checked="" type="radio"/> H R 11年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 12年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業 卒業見込 () 年在学中・中退	
人事大学	経済学部	経済学科	<input checked="" type="radio"/> H R 12年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 16年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業 卒業見込 () 年在学中・中退	

7 職歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間
	無職	—	—	営業 接客
(平成29年3月31日以前のものに限る) ※平成29年4月以降の職歴は裏面に記入	青森市総務部人事課	—	—	<input checked="" type="radio"/> H R 28年 4月から <input checked="" type="radio"/> H R 28年 9月まで <input checked="" type="radio"/> H R 28年 10月から <input checked="" type="radio"/> H R 29年 3月まで
	—	—	—	H R 年 月から H R 年 月まで
	—	—	会計年度任用職員（一般事務補助）	—

8 免許・資格	普通自動車 第一種運転免許 (H11年 7月) (取得年月日) <input checked="" type="radio"/> 取得 ・ 取得見込	() () 取得 ・ 取得見込
---------	---	----------------------

**記入欄が不足する場合は
用紙を貼って記入してください。**

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 6 年 5 月 31 日
(自署してください。) 氏名 **人事 太郎**

◎地方公務員法第16条の内容は、令和6年度試験案内「受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書《おもて》
 企業等職務経験者／任期付職員（情報職）

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種		試験会場	
企業	[令和7年4月1日付採用予定] 事務・電気・機械・土木・建築・化学・水産	青森会場 (青森公立大学)	東京会場 (東京都内)
	[令和7年4月1日付採用予定] 情報職	青森市役所本庁舎	

(写真欄)

- ・必ず写真を貼ってください。
- ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
- ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
- ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。

1 氏名	ふりがな	2 性別	男・女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。		
3 生年月日	昭和 年 月 日生 (令和7年4月1日現在 満 歳) 平成 年 月 日生				
4 現住所	(〒 -) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 () 方 TEL () - () 方 携帯 () - メールアドレス @				
5 緊急連絡先	(〒 -) ※現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。 () 方 TEL () - () 方				
6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	中学校	_____	_____	H 年 月から H 年 月まで	卒業
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
7 職歴 (平成29年3月31日以前のものに限る) ※平成29年4月以降の職歴は裏面に記入	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
8 免許・資格 (取得年月日)	(年 月) 取得・取得見込	(年 月) 取得・取得見込	(年 月) 取得・取得見込	(年 月) 取得・取得見込	

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。
 また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日
 (自署してください。) 氏名

◎地方公務員法第16条の内容は、令和6年度試験案内「受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書《うら》

企業等職務経験者／任期付職員（情報職）

9 職歴 (平成29年4月1日から令和6年4月30日までのものに限る)	①	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
	②	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
③	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				
④	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				

9 職歴 (平成29年4月1日から令和6年4月30日までのものに限る)	⑤	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
	⑥	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
⑦	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				
上記①～⑦の通算職務経験 年 月				

- ※ 一週間の所定勤務時間が30時間以上で、1年以上継続した職務について記入してください。
- ※ 職務経験の要件及び通算等については、「令和6年度企業等職務経験者を対象とした青森市職員採用試験受験案内」、「令和6年度青森市任期付職員採用試験受験案内（情報職）」、「企業等職務経験者などを対象とした青森市職員採用試験Q&A」及び「青森市任期付職員採用試験（情報職）Q&A」をよく確認の上、記入してください。
- ※ 最終合格発表後に在職証明書等を提出していただきます。在職証明書等により職務経験の証明ができない場合は、採用されませんのでご注意ください。
- ※ 記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。

令和6年度 青森市任期付職員採用試験受験案内 (情報職)

令和6年5月7日
青森市総務部人事課

令和7年4月1日付け採用予定の青森市任期付職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日 程	令和6年7月20日(土)
会 場	青森市役所本庁舎(青森市中央1-22-5)

※ 台風・地震など非常時のお知らせや日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

【青森市ホームページ】

https://www.city.aomori.aomori.jp/shiseijouhou/jinji_kyuuyo/syokuin-saiyou/index.html



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試 験 職 種	採用予定人員	職 務 概 要
情報職	若干名	ICTを活用した施策立案、システムの企画・運用等、定型的な業務の効率化に向けたRPAの導入・研究、民間事業者等とのICTに関する折衝・調整、市全体のサイバーセキュリティ対策やICTリテラシーの向上の推進など、ICTに関する一般事務及び専門的業務に従事します。

2 任期

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

※最長5年まで延長の可能性があります。

3 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。(年齢不問)

(1) 民間企業等における職務経歴等

- ① 民間企業等における職務経歴(下記②の職務経歴に限る)を平成29年4月1日から令和6年4月30日までの間に5年以上有する者
- ② 民間企業等において、以下のいずれかの職務経歴がある者
 - ・ システムの企画、要件定義、設計、開発(プロジェクトの進捗管理含む。)、運用
 - ・ システム運用業者への指導
 - ・ サイバーセキュリティ対策
 - ・ 企業等におけるデジタル広報・PR
 - ・ 企業等におけるICT戦略の企画・立案
 - ・ 事業部門等に対するICT活用のコンサルティング

◆ 職務経歴について

- a. 「民間企業等における職務経歴」には、会社員(財団法人、社団法人、NPO法人等を含む。)、公務員、団体職員、アルバイト、パートタイマー及び青年海外協力隊・日系社会青年ボランティアとしての経歴を含みます。
- b. 「5年以上」とは、社員等としてそれぞれの企業等で、週30時間以上の勤務を1年以上継続し、これらの経歴が通算で5年以上であることを要します。
- c. 勤務・活動経歴の確認のため、最終合格発表後に在職証明書等の提出ができる人に限ります。勤務・活動経歴の証明ができなかった場合は、採用されません。

※受験資格に関する経歴年数やその他の注意事項については、必ず「青森市任期付職員(情報職)採用試験Q&A」(青森市ホームページ <https://www.city.aomori.aomori.jp/>)を確認してください。

(2) 日本国籍を有する者

(3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 試験の会場、日時及び合格発表

(1) 試験会場

青森市役所本庁舎(青森市中央一丁目22番5号)

(2) 日 時

令和6年7月20日(土) ※開始時間の詳細は、受験申込者にお知らせします。

(3) 合格発表日時

令和6年8月14日(水) 午前11時(予定)

※合格者決定の都合上、変更する場合があります。この場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

5 試験の方法及び内容

試験種目	試験の内容
面接試験	プレゼンテーション及び個人面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

6 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	<p>令和6年5月7日（火）～令和6年7月5日（金）</p> <p>(1)インターネットによる申込みをする場合（推奨） 令和6年7月5日（金）午後6時までに入力完了（送信）したものまで有効</p> <p>(2)書類を郵送する場合 令和6年7月5日（金）必着</p> <p>(3)書類を持参する場合 令和6年7月5日（金）午後6時まで受付 ◆受付時間 午前8時30分から午後6時まで（土日除く）</p>				
受験申込手続	<p>(1)インターネット（推奨）</p> <p>以下の条件を満たす場合、インターネットによる申込みができます。</p> <p>ア 連絡可能なメールアドレスを有していること。</p> <p>イ パソコン等でPDF ファイルを開くことができ、かつ、A4 サイズの白色用紙（感熱紙は不可）に黒字印刷できる環境があること。</p> <p>①青森市ホームページ（URL 及びQR コードは1 ページに記載）を経由して『青森市電子申請サービス』にアクセスした上で、必要事項をすべて入力し、送信してください。 ※ ホームページに記載の注意書き及び記入例に従って入力してください。 ※ 一定時間が経過するとタイムアウト（時間切れ）になりますので、「申込データの一時保存」を活用してください。 ※ 入力完了（送信）後の修正はできませんので、よく確認の上、入力してください。</p> <p>②受験申込み受理後、令和6年7月10日（水）までに、「受験申込書」及び「受験票」のデータ（PDF）をメールでご本人に送信します。それぞれ印刷し、記載内容に誤りがないか確認してください。 「受験申込書」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。また、メールに受験番号を記載して送信します。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年7月10日（水）までに メールが届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">➡</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年7月11日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○「受験申込書」には写真を貼付の上、受験番号を記入し、「受験資格宣誓欄」に自署したものを試験当日に忘れずに持参してください。黒のボールペン（消せるペンは不可）で記入してください。</p> <p>○「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、受験番号を記入してください。切り取り線に沿って切り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○「受験申込書」及び「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p> <p>(2)郵送 又は (3)持参</p> <p>①「受験申込書」及び「受験票」について、別紙「郵送又は持参による受験申込の方法」及び「受験申込書・受験票 記入上の諸注意」をよく読み、各欄に漏れなく記入してください。</p> <p>②受験申込み受理後、「受験票（受験番号入り）」を返送します。 「受験票」の返送をもって受付完了の通知とします。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年7月10日（水）までに 受験票（返信はがき）が届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">➡</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年7月11日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 返送された「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">郵送する場合</td> <td>郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">持参する場合</td> <td>青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎 2 階）に直接持参してください。</td> </tr> </table>	郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付 してください。 受領証は、受験票が届くまで必ず保管 しておいてください。 簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません 。	持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎 2 階）に直接持参してください。
郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付 してください。 受領証は、受験票が届くまで必ず保管 しておいてください。 簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません 。				
持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎 2 階）に直接持参してください。				

7 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を決定します。採用は令和7年4月1日以降になります。この有効期間は、令和8年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、又は試験において不正行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

8 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前8時30分から午後6時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。）。

開示期間は試験の合格発表日から1ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

9 任用条件

(1) 給料等

給料月額 30万円程度

- ・ 条例改正等により変更されることがあります。
- ・ 上記のほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

(2) 勤務時間等

- ・ 1日7時間45分（1週間当たり38時間45分）
- ・ 週休日等は、土曜日・日曜日・祝日・年末年始（12月29日から1月3日まで）
- ・ 原則として、月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時まで
（休憩時間 正午から午後0時45分まで）

(3) 休暇制度

- ・ 年次休暇 年間20日（繰越あり／最大40日）
- ・ 特別休暇等 夏季休暇（4日間）、育児参加休暇等

(4) 服務

任用期間中は、営利企業等への従事制限など地方公務員法の服務に関する規定が適用されます。

10 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課
電話 017-734-5093（直通）

【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 1 「受験申込書」に必要事項を漏れなく記入し、写真を貼る。
- 2 はがきのおもて面（宛先記入面）に「受験票」を郵送する住所及び氏名を記入する（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限り。）。
- 3 右の「受験票」に試験職種・氏名を記入する。
※受験番号欄は記入不要。申込みの際は、写真の貼付不要。
- 4 「受験票」を切り取り、はがきのうら面（宛先記入面でない方）に、はがれないようにしっかりとのり付けする。
- 5 「受験申込書」と「受験票を貼付したはがき」を青森市総務部人事課へ提出する。
※郵送の場合は郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。
（受領証は、返送される「受験票」が届くまで必ず保管しておくこと。）

（おもて面）

（うら面）

郵便はがき

□□□ □□□□

（あなたの住所）

（あなたの氏名）様

□□□ □□□□

試験職種 受験番号（記入不要）

氏名

（写真欄） 年 月 撮影

【第一次試験】
令和6年6月28日（日）
午前9時30分
【時間】午前9時45分

【持参するもの】
・受験票（このはがき）
・筆記用具
（HBの鉛筆、消しゴム）
・昼食
※受験職種によっては不要

【受験にあたっての注意】
1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
2 ゴミはすべて持ち帰ってください。
3 すべての試験が終了するまで外出できません。
4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。

のり付け

切り取り線

令和6年度 青森市職員採用試験 受験票

試験職種	※受験番号（記入不要）
情報職	
氏名	
（写真欄） 年 月 撮影	【第一次試験】 令和6年7月20日（土）
<p>・試験当日までに、申込書に貼られた写真と同じ写真を必ず貼ってください。 （申込時は貼付不要） ※写真が貼られていない場合は、受験できません。 ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。 ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。 ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。</p>	<p>【持参するもの】 ・受験票（このはがき） ・筆記用具 （HBの鉛筆、消しゴム） ・昼食 ※受験職種によっては不要</p>
<p>【受験にあたっての注意】 1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。 2 ゴミはすべて持ち帰ってください。 3 すべての試験が終了するまで外出できません。 4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。</p>	

（切り取り線）

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

- ・「※受験番号」欄を除くすべての欄に、**黒のボールペン**で漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。
（消せるペンを使用して記入したものは受け付けできません。）
- ・「6 学歴」欄には中学校から予備校を含む最終学歴まで順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、**定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。**
- ・「7 職歴（平成29年3月31日以前ののものに限る）」欄については、アルバイトや無職の期間もすべて記入し、**空白期間が無いよう**にしてください。無職の期間がある場合には、「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄に期間を記入してください。
- ・「9 職歴（平成29年4月1日から令和6年4月30日までののものに限る）」欄については、一週間の所定勤務時間が30時間以上で、1年以上継続した職務のみ記入してください。
- ・記入欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、訂正する部分に線を引き、その上に訂正印を押してください。
（修正ペン等は使用しないでください。）

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書《おもて》
 企業等職務経験者／任期付職員（情報職）

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種		試験会場	
企業	[令和7年4月1日付採用予定]	青森会場 (青森公立大学)	東京会場 (東京都内)
	事務・電気・機械・土木・建築・化学・水産		
任期付職員	[令和7年4月1日付採用予定]	青森市役所本庁舎	
	情報職		

(写真欄)

- ・必ず写真を貼ってください。
- ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
- ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
- ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。

1	ふりがな 氏名	2	性別 男・女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。	令和 年 月 撮影		
3	生年月日	昭和 年 月 日生 (令和7年4月1日現在 満 歳)				
4	現住所	(〒 -) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 () 方 TEL () - () 方 携帯 () - メールアドレス @				
5	緊急連絡先	(〒 -) ※現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。 () 方 TEL () - () 方				
6	学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
		中学校	_____	_____	H 年 月から H 年 月まで	卒業
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
7	職歴 (平成29年3月31日以前のものに限る) ※平成29年4月以降の職歴は裏面に記入	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間	
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	
					H・R 年 月から H・R 年 月まで	
8	免許・資格 (取得年月日)	(年 月) 取得	(年 月) 取得	(年 月) 取得	(年 月) 取得	
		取得見込	取得見込	取得見込	取得見込	

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。
 また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日
 (自署してください。) 氏名

◎地方公務員法第16条の内容は、令和6年度試験案内「受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書《うら》

企業等職務経験者／任期付職員（情報職）

9 職歴 (平成29年4月1日から令和6年4月30日までのものに限る)	①	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
	②	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
③	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				
④	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				

9 職歴 (平成29年4月1日から令和6年4月30日までのものに限る)	⑤	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
	⑥	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
⑦	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				
上記①～⑦の通算職務経験 年 月				

- ※ 一週間の所定勤務時間が30時間以上で、1年以上継続した職務について記入してください。
- ※ 職務経験の要件及び通算等については、「令和6年度企業等職務経験者を対象とした青森市職員採用試験受験案内」、「令和6年度青森市任期付職員採用試験受験案内（情報職）」、「企業等職務経験者などを対象とした青森市職員採用試験Q&A」及び「青森市任期付職員採用試験（情報職）Q&A」をよく確認の上、記入してください。
- ※ 最終合格発表後に在職証明書等を提出していただきます。在職証明書等により職務経験の証明ができない場合は、採用されませんのでご注意ください。
- ※ 記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。

れいわ ねんど しょう しゃ たいしょう
令和6年度 障がい者を対象とした
 あおもりししよくいんさいようしけんじゅけんあんない
青森市職員採用試験受験案内
 だいがくそつぎょうていど
(大学卒業程度)

れいわ ねん がつ にち
 令和6年5月7日
 あおもりししよくいんさいようしけん
 青森市総務部人事課

れいわ ねん がつ にちづ さいようよてい あおもりししよくいんさいようしけん つぎ おこな
 令和7年4月1日付け採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

だいいちしけんひ 第一次試験日	れいわ ねん がつ にち にち 令和6年6月16日(日) ※ こうこうそつぎょうていど たいしょう しけんおよ てるじしけん あきごろ じっしよてい ※ 高校卒業程度を対象とした試験及び点字試験は、秋頃に実施予定です。
もうしこみうけつけまかん 申込受付期間	れいわ ねん がつ にち か れいわ ねん がつ にち きん 令和6年5月7日(火)～令和6年5月31日(金) (1) インターネットによる申し込みをする場合(推奨) … れいわ ねん がつ にち きん ごと じ にゅうりょくかんりよう そうしん 令和6年5月31日(金)午後6時までに入力完了(送信)したもので有効 (2) 書類を郵送する場合 … れいわ ねん がつ にち きん ひつちやく 令和6年5月31日(金)必着 (3) 書類を持参する場合 … れいわ ねん がつ にち きん ごと じ まで うけつけ 令和6年5月31日(金)午後6時まで受付 ◆ 受け付け時間 午前8時30分から午後6時まで(土日除く) ※原則としてインターネットでの申し込みにご協力ください。
しけんかいじょう 試験会場	あおもりこうりつだいがく あおもりししよくいんさいようしけん 青森公立大学(青森市大学合子沢字山崎153-4)

※台風・地震など非常時のお知らせや日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページでお知らせします。

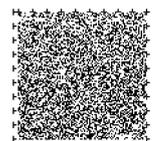
【青森市ホームページ】

https://www.city.aomori.aomori.jp/shiseijouhou/jinji_kyuuyo/syokuin-saiyou/index.html



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試験職種	採用予定人員	職務概要
事務 (大学卒業程度)	若干名	幅広い分野において様々な一般行政事務に従事します。



2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

(1) 受験資格(年齢等)

平成7年4月2日から平成15年4月1日までに出生した者で、障害者手帳の交付を受けている者
《注意事項》

- ① 障害者手帳とは、「身体障害者手帳」、「愛護手帳(療育手帳)」及び「精神障害者保健福祉手帳」とします。
- ② 受験をするにあたり、配慮が必要な場合は、必ず申込書の「受験上の配慮希望欄」に記入してください。試験会場には、手話通訳者の配置を予定しておりますが、通訳を希望される方は、同欄に記入してください。
- ③ 受験の際、配慮を希望される方については、不利益や不公平にならない範囲で試験日時、試験会場等を変更することがありますので、あらかじめご了承ください。

(2) 日本国籍を有する者

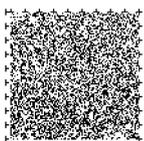
(3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、会場及び合格発表

区分	日時	会場	合格発表日等
第一次試験	令和6年6月16日(日) 午前9時30分 【開場】午前8時45分 【終了予定】午後4時頃	青森公立大学 あおもりしおあざごろうしざわあざやまざき 青森市大字合子沢字山崎153-4	令和6年7月3日(水) 午前11時
第二次試験	令和6年7月20日(土)から 7月28日(日)までの間の1日 ※詳細については、第一次試験合格者にお知らせします。	青森市内 ※詳細については、第一次試験合格者にお知らせします。	令和6年8月14日(水) 午前11時(予定) ※合格者決定の都合上、変更する場合があります。この場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。



4 試験種目及び内容

区分	試験種目	試験の内容
第一次試験	教養試験	公務員として必要な一般的知識及び一般的知能について、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	専門試験	専門的知識、能力等を有するかどうかについて、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	適性検査	公務員としての適応性について検査を行います。
第二次試験	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
	面接試験	面接により職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

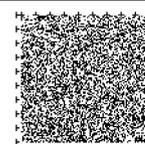
※ 第一次試験は筆記試験のみとなります。

【別表】出題分野一覧表

試験種目	出題数	解答時間	出題分野
教養試験	40題	2時間	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する一般知能
専門試験	40題	2時間	憲法、行政学、民法、経済学、財政学、社会政策、政治学、行政学及び国際関係

5 受験申込手続

受験 申込 方法	(1)インターネット(推奨)
	<p>以下の条件を満たす場合、インターネットによる申込みができます。</p> <p>ア 連絡可能なメールアドレスを有していること。</p> <p>イ パソコン等でPDFファイルを開くことができ、かつ、A4サイズの白色用紙(感熱紙は不可)に黒字印刷できる環境があること。</p> <p>①青森市ホームページ(URL及びQRコードは1ページに記載)を経由して『青森市電子申請サービス』にアクセスした上で、必要事項をすべて入力し、送信してください。</p> <p>※ ホームページに記載の注意書き及び記入例に従って入力してください。</p> <p>※ <u>入力完了(送信)後の修正はできません</u>ので、よく確認の上、入力してください。</p> <p>②受験申込み受理後、令和6年6月5日(水)までに、「受験申込書」及び「受験票」のデータ(PDF)をメールでご本人に送信します。それぞれ印刷し、記載内容に誤りがないか確認してください。</p>



「受験申込書」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。また、メールに受験番号を記載して送信します。

令和6年6月5日(水)までに
メールが届かない場合



令和6年6月6日(木)午後1時までに
「10 申込先・問合せ先」に連絡してください

○「受験申込書」には写真を貼付の上、受験番号を記入し、「受験資格宣誓欄」に自署したものを試験当日に忘れずに持参してください。黒のボールペン(消せるペンは不可)で記入してください。

○「受験票」には「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、受験番号を記入してください。切り取り線に沿って切り、試験当日に忘れずに持参してください。

○「受験申込書」及び「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。

(2) 郵送 又は (3) 持参

「受験申込書」及び「受験票」について、別紙「郵送又は持参による受験申込の方法」及び「受験申込書・受験票 記入上の諸注意」をよく読み、各欄に漏れなく記入してください。

※ 受験申込み受理後、「受験票(受験番号入り)」を返送します。「受験票」の返送をもって受付完了の通知とします。

令和6年6月5日(水)までに
受験票(返信はがき)が届かない場合



令和6年6月6日(木)午後1時までに
「10 申込先・問合せ先」に連絡してください

○ 返送された「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参してください。

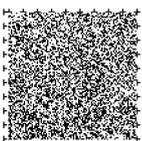
○ 「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。

郵送する場合

郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法により下記申込先に送付してください。受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。

持参する場合

青森市総務部人事課(青森市役所本庁舎2階)に直接持参してください。



6 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者が決定します。採用は令和7年4月1日以降になります。また、この名簿の有効期間は令和8年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、または試験において不正行為をしたことが判明した場合は合格を取り消す場合があります。

7 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類(障害者手帳、運転免許証、学生証等)と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前8時30分から午後6時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います。(土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。)

開示期間は、試験の合格発表日から1ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

8 給与等

・初任給(令和6年4月1日時点) 202,400円～

※ 学歴・職歴等に応じて算定します。

※ 条例改正等により変更されることがあります。

・上記の給与のほか、期末・勤勉手当(6月及び12月支給)、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

9 勤務時間等

・一般的な勤務時間 午前8時30分から午後5時まで(1日7時間45分/週38時間45分)

休憩時間 正午から午後0時45分まで

※ 勤務場所によって勤務時間が異なります。また、勤務場所によっては交代制勤務もあります。

・有給休暇 年次休暇:20日

特別休暇:夏季休暇4日、結婚休暇 等

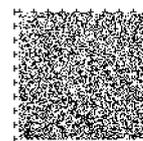
10 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課

電話017-734-5093(直通) FAX 017-734-5091

メール 051507@city.aomori.aomori.jp



11 第一次試験会場について

《第一次試験会場》

青森公立大学（青森市大学合子沢字山崎153-4）

①バス

青森駅から約40分／運賃560円

【青森市営バス】青森駅前4番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停下車

【JRバス東北】青森駅前1番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停下車

②自動車

青森駅から約30分

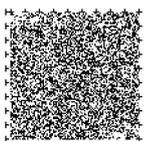
新青森駅から約40分

青森空港から約20分

※ 混雑・天候・道路状況により異なります。

※青森公立大学内の駐車場を利用する場合

は、係員の誘導に従ってください。



【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 1 受験申込書に必要事項を漏れなく記入し、必ず写真を貼る。
- 2 はがきの表面（宛先記入面）に受験票を郵送する住所及び氏名を記入する（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限り、）。
- 3 右の受験票に試験職種・氏名を記入する。
※「受験番号」欄は記入不要。申込みの際は写真の貼付不要。
- 4 受験票を切り取り、はがきのうら面（宛先記入面でない方）に、はがれないようにしっかりとのり付けする。
- 5 「受験申込書」、「受験票」を貼付したはがき及び「障害者手帳の写し」を青森市総務部人事課へ提出する。郵送の場合は、**郵便用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付**すること。※**受領証は、返送される受験票が届くまで必ず保管しておくこと。**

（おても面）

郵便 はがき

□□□ □□□□

（あなたの氏名）

（あなたの住所）

□□□□□□

（うら面）

試験職種	受験番号（記入不要）
氏名	
（写真欄） 年 月 撮影	【第一次試験】 試験当日の日に（日） 午前9時30分
【持参するもの】 ・受験票（このはがき） ・筆記用具 ・昼食	【試験当日までに、申込書に貼った写真と同じ写真を必ず貼ってください。（申込時は貼付不要）

【受験にあたっての注意】
1. 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
2. ゴミはすべて持ち帰ってください。
3. すべての試験が終了するまで外出できません。
4. 受付から会場を出るまで、スマートフォン等の使用は禁止です。

しけんしよくしゆ 試験職種	じゆけんばんごう ※受験番号
しむ じよう しよ 事務（障がい者）	
し せい 氏 名	

（写真欄）

・6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きの顔写真を貼付してください。

・写真のうら面に試験職種と氏名を必ず記入してください。

・おおよそ 縦4cm × 横3cm程度

ねん がつ きつえい
年 月 撮影

【第一次試験】

日時：令和6年6月16日（日）
午前9時30分

会場：青森公立大学

【持参するもの】

- ・受験票（このはがき）
- ・筆記用具
- ・昼食

【写真欄について】

試験当日までに、申込書に貼った写真と同じ写真を必ず貼ってください。（申込時は貼付不要）

※写真が貼られていない場合は、受験できません。

切り取り線

キトリセン（切り取り線）

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

- ◆ 「受験番号」欄を除くすべての欄に黒のボールペンで漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。（消せるペンを使用して記入したものは受け付けません。）
- ◆ 「6 学歴」欄には中学校から予備校を含む最終学歴まで順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。
- ◆ 「7 職歴」欄にはアルバイトや無職の期間もすべて記入し、空白期間が無いようにしてください。無職の期間がある場合には、「7 職歴」欄の「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄にその期間を記入してください。
- ◆ 記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ◆ 誤って記入した場合は、その部分に線をひきその上に訂正印を押してください。（修正ペン等は使用しないでください。）
- ◆ 「9 障害者手帳」欄は、漏れなく記入してください。

◎受験にあたっての注意

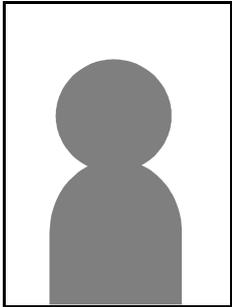
- 1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
- 2 ゴミはすべて持ち帰ってください。
- 3 すべての試験が終了するまで外出できません。
- 4 受付から会場を出るまで、スマートフォン等の使用は禁止です。

令和6年度 障がい者を対象とした
青森市職員採用試験 受験申込書【おもて】

きにゆうれい
記入例

じゆけん ばんごう
※受験番号

しるしらん じゆけんばんごう のぞ
※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種 [令和7年4月1日付採用予定] 事務 (大学卒業程度)		しゃしんらん (写真欄) 			
ふりがな 1 氏名	じんじ たろう 人事 太郎				
2 性別 <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 (○で囲む) ※回答は任意です。	3 生年月日 平成 7 年 4 月 2 日生 (令和7年4月1日現在 満 29 歳)				
4 現住所	(〒 030 - 8555) アパート等の場合は、室番号まで詳しく記入してください。 青森市中央一丁目22番5号 人事アパート101 () 方 TEL (017) 734 - 5093 () 方 FAX (017) 734 - 5091 携 帯 (090) 1234 - 5678 メール jinji @ city.aomori.aomori.jp				
5 緊急連絡先	(〒 030 - 0801) 現住所以外の連絡先 (実家等) があれば記入してください。 青森市新町一丁目3番7号 (人事 花子) 方 TEL (017) 734 - 1111 () 方 FAX () -				
6 学歴	がっこう 学校名	がくぶ 学部	がくか 学科	きかん 期間	○で囲む
	人事 ちゅうがっこう 中学校			<input checked="" type="radio"/> R 20年 4月から <input checked="" type="radio"/> R 23年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒業
	青森県立人事高等学校		普通科	<input checked="" type="radio"/> R 23年 4月から <input checked="" type="radio"/> R 26年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒 そつみこみ 卒見込 ()年在学中 ちゅうたい 申請
	人事予備校			<input checked="" type="radio"/> R 26年 4月から <input checked="" type="radio"/> R 27年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒 そつみこみ 卒見込 ()年在学中 ちゅうたい 申請
人事大学	経済学部	経済学科	<input checked="" type="radio"/> R 27年 4月から <input checked="" type="radio"/> R 31年 3月まで	<input checked="" type="radio"/> 卒 そつみこみ 卒見込 ()年在学中 ちゅうたい 申請	

めん わす
※うら面も忘れずに記入してください。

令和6年度 障がい者を対象とした青森市職員採用試験 受験申込書【うら】

7 職歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間
	株式会社〇〇	青森市	営業、接客	H R 31年 4月から H R 6年 3月まで H R 年 月から H R 年 月まで H R 年 月から H R 年 月まで

8 免許・資格	普通自動車 第一種運転免許			
取得年月日	(H26年 7月)	(年 月)	(年 月)	(年 月)
	取得見込	取得見込	取得見込	取得見込

9 障害者手帳

手帳の種類 ※当てはまるものに○をしてください。

身体障害者手帳
 愛護手帳 (療育手帳)
 精神障害者保健福祉手帳

交付機関名	交付年月日	障害がい名	〇〇〇〇〇〇障害		
青森 市	H24年 4月 20日	交付番号	第1〇〇号	障害の程度	1 級

10 受験上の配慮希望欄

※受験をするにあたり配慮が必要な場合、その内容を具体的に記入してください。たとえば、点字、音声パソコンによる受験、車椅子の使用、自家用車での来場などについて記入してください。

○車椅子での受験を希望

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。

また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和6年 5月 31日

氏名 人事 太郎 印

(自署又は記名押印してください。)

令和6年度 障がい者を対象とした
青森市職員採用試験 受験申込書【おもて】

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種 [令和7年4月1日付採用予定] 事務 (大学卒業程度)		写真欄 (写真欄) 6か月以内に撮影した上 半身、脱帽、正面向きの 顔写真を貼り付けて ください。 写真のうら面に試験職種 と氏名を必ず記入して ください。 大きさ縦4cm×横3cm程度			
ふりがな 1 氏名	れいわ ねん がつ さつえい 令和 年 月 撮影				
2 性別 おとこ 男 おんな 女 (○で囲む) ※回答は任意です。	3 生年月日 せいねん がつ び 年 月 日	平成 年 月 日生 へいせい ねん がつ にちうまれ	(令和7年4月1日現在 満 歳) れいわ ねん がつ にちげんさい まん さい		
4 現住所	(〒 -) アパート等の場合は、室番号まで詳しく記入してください。 () 方 TEL () - () 方 FAX () - () 方 携帯 () - () 方 メール @				
5 緊急連絡先	(〒 -) 現住所以外の連絡先 (実家等) があれば記入してください。 () 方 TEL () - () 方 FAX () - () 方				
6 学歴	がっこう 学校名	がくぶ 学部	がくか 学科	きかん 期間	○で囲む
	ちゅうがっこう 中学校	—	—	H・R ねん がつ 月から ねん がつ 月まで	そつぎょう 卒業
				H・R ねん がつ 月から ねん がつ 月まで	そつ 卒見込 () 年在学习中 ちゅうたい 中退
				H・R ねん がつ 月から ねん がつ 月まで	そつ 卒見込 () 年在学习中 ちゅうたい 中退
				H・R ねん がつ 月から ねん がつ 月まで	そつ 卒見込 () 年在学习中 ちゅうたい 中退
				H・R ねん がつ 月から ねん がつ 月まで	そつ 卒見込 () 年在学习中 ちゅうたい 中退

※うら面も忘れずに記入してください。

れいわ ねんど しょう しゃ たいしょう あおもりししよくいんさいようしけん じゆけんもうしこみしよ
令和6年度 障がい者を対象とした青森市職員採用試験 受験申込書【うら】

7 職 歴	きんむさきめいしやう 勤務先名称	しよざいち 所在地	しごと ないやう 仕事の内容	ざい しょく き かん 在 職 期 間
				H・R ねん がつ 年 月 から
				H・R ねん がつ 年 月 まで
				H・R ねん がつ 年 月 から
				H・R ねん がつ 年 月 まで
				H・R ねん がつ 年 月 から
				H・R ねん がつ 年 月 まで
				H・R ねん がつ 年 月 から
				H・R ねん がつ 年 月 まで
				H・R ねん がつ 年 月 まで

8 免許・資格	(ねん がつ) 年 月			
しゆとくねんがつび (取得年月日)	しゆとく 取得	しゆとく みこみ 取得見込	しゆとく 取得	しゆとく みこみ 取得見込

てちやう しゆるい あ
手帳の種類 ※当てはまるものに○をしてください。

しんたいしやうがいしやてちやう ありごてちやう りやういくてちやう せいしんしやうがいしやほけん ふくしてちやう
身体障害者手帳 ・ 愛護手帳 (療育手帳) ・ 精神障害者保健福祉手帳

9 障害者手帳	こうふ きかんめい 交付機関名	こうふ ねんがつび 交付年月日	しやう 障がい名			
	と どう 都 道 ふ 府 県 し 市	ねん がつ ち 年 月 日		こうふ 交付 ばんごう 番号	だい 第	ごう 号

10 受験上の配慮希望欄

※受験をするにあたり配慮が必要な場合、その内容を具体的に記入してください。たとえば、点字、音声パソコンによる受験、車椅子の使用、自家用車での来場などについて記入してください。

じゆけんしかくせんせいらん
受験資格宣誓欄

わたし、にほんこくせき ちやう ちやうこうむいんほうだい じやうかくごう
私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。

また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

れいわ ねん がつ ち
令和 年 月 日

しめい
氏名

いん
印

(じよ また きめい おういん
自署又は記名押印してください。)

令和6年度
青森市職員採用試験受験案内
事務職
(公認心理師・臨床心理士)

令和6年5月7日
青森市総務部人事課

令和7年4月1日付け採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日程	令和6年6月16日(日)
会場	【青森会場】青森公立大学(青森市大字合子沢字山崎 153-4) 【東京会場】お茶の水女子大学 共通講義棟1号館(東京都文京区大塚2-1-1)

※ 台風・地震など非常時のお知らせや日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

【青森市ホームページ】

https://www.city.aomori.aomori.jp/shiseijouhou/jinji_kyuuyo/syokuin-saiyou/index.html



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試験職種	採用予定人員	職務概要
事務職 (公認心理師 ・ 臨床心理士)	若干名	主に、子ども家庭支援に係る相談、調査及び心理アセスメント等、子供の発達相談及び知能検査・心理検査の実施、青少年の健全育成、少年指導委員等への指導・助言、児童・生徒の就学に係る各種検査等に関する業務に従事するほか、一般行政に関する事務に従事します。

※ 採用予定人員は現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。

※ 受験申込書提出後、試験職種の変更をすることはできません。

※ 職務概要については、採用時における予定であり、将来的には異動により変更になる場合があります。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

(1) 試験職種ごとの受験資格

試験職種	受験資格（年齢・資格・民間企業等における職務経験）
事務職 〔公認心理師 ・ 臨床心理士〕	① 昭和 59 年 4 月 2 日以降に出生した者 ② 以下のいずれかの資格を有する者 ア 公認心理師の資格 イ 公益財団法人日本臨床心理士資格認定協会が認定した臨床心理士の資格 ③ ②の資格取得後、公認心理師・臨床心理士としての民間企業等における職務経験を平成 29 年 4 月 1 日から令和 6 年 4 月 30 日までの間に <u>3 年以上有する者</u>

(2) 日本国籍を有する者

(3) 地方公務員法第 16 条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

《職務経験について》

① 「民間企業等における職務経験」には、会社員（財団法人、社団法人、NPO 法人等を含む。）、公務員、団体職員、アルバイト、パートタイマー及び青年海外協力隊・日系社会青年ボランティアとしての経験を含まず。

② 「3 年以上」とは、公認心理師・臨床心理士としてそれぞれの企業等で、週 30 時間以上の勤務を 1 年以上継続し、これらの経験が通算で 3 年以上であることを要します。

③ 勤務・活動経験の確認のため、最終合格発表後に在職証明書等の提出ができる人に限ります。勤務・活動経験の証明ができなかった場合は、採用されません。

※ 受験資格に関する経験年数やその他の注意事項については、青森市ホームページに掲載する「青森市職員採用試験（公認心理師・臨床心理士）Q&A」を必ず確認してください。

3 試験の日時、会場及び合格発表

区 分	日 時	会 場	合格発表日等
第一次 試 験	令和6年6月16日(日) 午前9時30分 【開場】午前8時45分 【終了予定】午後0時10分頃	【青森会場】 青森公立大学 【東京会場】 お茶の水女子大学共通講義棟1号館 ※ 詳細は6ページ及び青森市ホームページ をご覧ください。	令和6年7月3日(水) 午前11時
第二次 試 験	令和6年7月20日(土)から7 月28日(日)の1日又は2日 ※ 詳細については、第一次試験合格者に お知らせします。	青森市内 ※ 詳細については、第一次試験合格者にお 知らせします。	令和6年8月14日(水) 午前11時(予定) ※ 合格者決定の都合上、変更 する場合があります。この 場合は、青森市ホームペー ジにてお知らせします。

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎
掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

4 試験種目及び内容

区 分	試験種目	試 験 の 内 容
第一次 試 験	職 務 基礎力試験	公務員として必要な職務遂行能力について、択一式による筆記試験を行います。 なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	適性検査	公務員としての適応性について検査を行います。
第二次 試 験	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
	面接試験	個人面接により、職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価しま す。

※ 第一次試験は筆記試験のみとなります。

【別表】出題分野一覧表

試験種目	出題数	解答時間	出 題 分 野
職 務 基礎力試験	60題	1時間	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析す る力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題

※ 基礎的な内容が出題されますので、特別な対策は不要です。参考として例題集をホームページに掲
載していますのでご覧ください。

※ 「国内外の社会情勢への関心と理解等」の問題では、公的部門の職員として必要な基礎知識（社会
常識や義務教育の中で学んだことなど）や、ニュース等で報道された内容が出題されます。

5 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	<p>令和6年5月7日（火）～令和6年5月31日（金）</p> <p>(1)インターネットによる申込みをする場合（推奨）</p> <p> 令和6年5月31日（金）午後6時までに入力完了（送信）したもので有効</p> <p>(2)書類を郵送する場合 令和6年5月31日（金）必着</p> <p>(3)書類を持参する場合 令和6年5月31日（金）午後6時まで受付</p> <p> ◆受付時間 午前8時30分から午後6時まで（土日除く）</p> <p>※原則としてインターネットでの申込みにご協力ください。</p>
	<p>(1)インターネット（推奨）</p> <p>以下の条件を満たす場合、インターネットによる申込みができます。</p> <p>ア 連絡可能なメールアドレスを有していること。</p> <p>イ パソコン等でPDF ファイルを開くことができ、かつ、A4 サイズの白色用紙（感熱紙は不可）に黒字印刷できる環境があること。</p> <p>①青森市ホームページ（URL 及び QR コードは 1 ページに記載）を經由して『青森市電子申請サービス』にアクセスした上で、必要事項をすべて入力し、送信してください。</p> <p>※ ホームページに記載の注意書き及び記入例に従って入力してください。</p> <p>※ 一定時間が経過するとタイムアウト（時間切れ）になりますので、「申込データの一時保存」を活用してください。</p> <p>※ 入力完了（送信）後の修正はできませんので、よく確認の上、入力してください。</p> <p>②受験申込み受理後、令和6年6月5日（水）までに、「受験申込書」及び「受験票」のデータ（PDF）をメールでご本人に送信します。それぞれ印刷し、記載内容に誤りがないか確認してください。</p> <p>「受験申込書」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。また、メールに受験番号を記載して送信します。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin: 10px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月5日（水）までに メールが届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">⇒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月6日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 「受験申込書」には写真を貼付の上、受験番号を記入し、「受験資格宣誓欄」に自署したものを試験当日に忘れずに持参してください。黒のボールペン（消せるペンは不可）で記入してください。</p> <p>○ 「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、受験番号を記入してください。切り取り線に沿って切り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験申込書」及び「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p>
受験申込手続	<p>(2)郵送 又は (3)持参</p> <p>①「受験申込書」及び「受験票」について、別紙「郵送又は持参による受験申込の方法」及び「受験申込書・受験票 記入上の諸注意」をよく読み、各欄に漏れなく記入してください。</p> <p>②受験申込み受理後、「受験票（受験番号入り）」を返送します。</p> <p> 「受験票」の返送をもって受付完了の通知とします。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin: 10px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月5日（水）までに 受験票（返信はがき）が届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">⇒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年6月6日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 返送された「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p>
	<p>郵送する場合</p> <p>郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</p>
	<p>持参する場合</p> <p>青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎 2 階）に直接持参してください。</p>

6 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を決定します。採用は令和7年4月1日以降になります。この有効期間は、令和8年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、又は試験において不正行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

7 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前8時30分から午後6時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。）。

開示期間は試験の合格発表日から1ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

8 給与等

- ・初任給は、学歴・職歴等に応じて算定します。

（例）大学卒業後に資格を取得し、企業等において8年の職務経験がある場合 23万円程度

- ・上記の給与のほか、期末・勤勉手当（6月及び12月支給）、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。
- ・条例改正等により変更されることがあります。

9 勤務時間等

- ・一般的な勤務時間 午前8時30分から午後5時まで（1日7時間45分／週38時間45分）
休憩時間 正午から午後0時45分まで
※ 勤務場所によって勤務時間が異なります。また、勤務場所や職種によっては交代制勤務もあります。
- ・有給休暇 年次休暇：20日
特別休暇：夏季休暇4日、結婚休暇 等

10 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課
電話 017-734-5093（直通）

11 第一次試験会場について

【青森会場】

青森公立大学

青森市大字合子沢字山崎 153-4

①バス

青森駅から約 40 分／運賃 560 円

【青森市営バス】青森駅前 4 番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停下車

【JR バス東北】青森駅前 1 番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停下車

②自動車

青森駅から約 30 分

新青森駅から約 40 分

青森空港から約 20 分

※ 混雑・天候・道路状況により異なります。

※青森公立大学内の駐車場を利用する場合は、係員の誘導に従ってください。



【東京会場】

お茶の水女子大学（共通講義棟 1 号館）

東京都文京区大塚 2-1-1

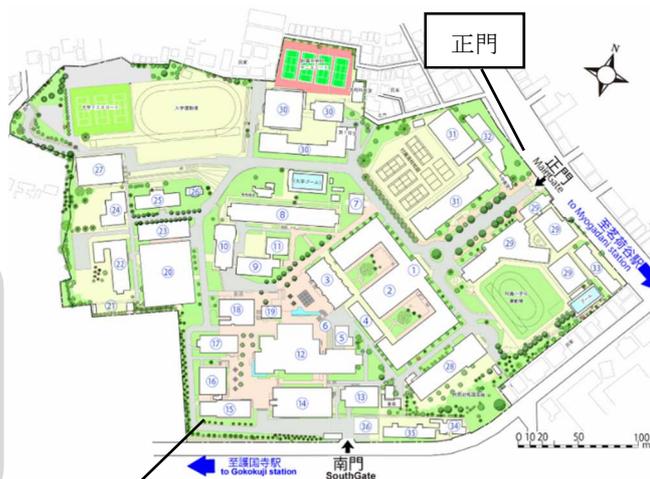
東京メトロ丸ノ内線「茗荷谷」駅より徒歩 7 分

東京メトロ丸ノ内線「護国寺」駅より徒歩 8 分

都営バス「大塚 2 丁目」停留所下車徒歩 1 分

※正門から入場ください。南門からの入場はできません。

※正門から試験会場まで約 500mほど距離がございますので、時間に余裕を持ってお越しください。



共通講義棟 1 号館

【郵送又は持参による受験申込の方法】

- 1 「受験申込書」に必要事項を漏れなく記入し、写真を貼る。
- 2 はがきのおもて面（宛先記入面）に「受験票」を郵送する住所及び氏名を記入する（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限り。）。
- 3 右の「受験票」に試験職種・氏名を記入する。
※受験番号欄は記入不要。申込みの際は、写真の貼付不要。
- 4 「受験票」を切り取り、はがきのうら面（宛先記入面でない方）に、はがれないようにしっかりとのり付けする。
- 5 「受験申込書」と「受験票を貼付したはがき」を青森市総務部人事課へ提出する。
※郵送の場合は郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。
（受領証は、返送される「受験票」が届くまで必ず保管しておくこと。）

（おもて面）

郵便はがき

□□□ □□□□

（あなたの住所）

（あなたの氏名）様

□□□ □□□□

（うら面）

試験職種 受験番号（記入不要）

氏名

（写真欄） 年 月 撮影

【第一次試験】
令和6年6月16日（日）
午前9時30分
【開場】午前8時45分

【持参するもの】
・受験票（このはがき）
・筆記用具
（HBの鉛筆、消しゴム）
・昼食
※受験職種によっては不要

【受験にあたっての注意】
1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。
2 ゴミはすべて持ち帰ってください。
3 すべての試験が終了するまで外出できません。
4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。

のり付け

切り取り線

令和6年度 青森市職員採用試験 受験票

試験職種 事務職（公認心理師・臨床心理士）	※受験番号（記入不要）
氏名	
（写真欄） 年 月 撮影	【第一次試験】 令和6年6月16日（日） 午前9時30分 【開場】午前8時45分
<p>・試験当日までに、受験申込書に貼られた写真と同じ写真を必ず貼ってください。 （申込時は貼付不要） ※写真が貼られていない場合は、受験できません。 ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。 ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。 ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。</p>	<p>【持参するもの】 ・受験票（このはがき） ・筆記用具 （HBの鉛筆、消しゴム） ・昼食 ※受験職種によっては不要</p>
<p>【受験にあたっての注意】 1 試験会場内（敷地内）は禁煙です。 2 ゴミはすべて持ち帰ってください。 3 すべての試験が終了するまで外出できません。 4 受付から会場を出るまでスマートフォン等の使用は禁止です。</p>	

（切り取り線）

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

- ・「※受験番号」欄を除くすべての欄に、**黒のボールペン**で漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。
（消せるペンを使用して記入したものは受け付けできません。）
- ・「6 学歴」欄には中学校から予備校を含む最終学歴まで順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、**定時制及び通信制の場合は、学校名の下に（ ）で付記してください。**
- ・「7 職歴（平成29年3月31日以前のものに限る）」欄については、アルバイトや無職の期間もすべて記入し、**空白期間が無いよう**にしてください。無職の期間がある場合には、「勤務先」欄に「無職」と、「在職期間」欄に期間を記入してください。
- ・「9 職歴（平成29年4月1日から令和6年4月30日までのものに限る）」欄については、一週間の所定勤務時間が30時間以上で、1年以上継続した職務のみ記入してください。
- ・記入欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、訂正する部分に線を引き、その上に訂正印を押してください。
（修正ペン等は使用しないでください。）

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書 **記入例**

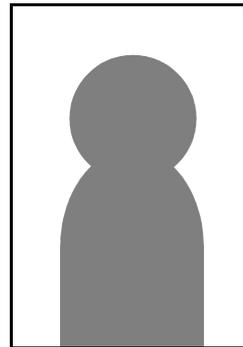
事務職（公認心理師・臨床心理士）

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

(写真欄)

試験職種 [令和7年4月1日付採用予定] 事務職（公認心理師・臨床心理士）	試験会場 青森会場 (青森公立大学) ・ 東京会場 (東京都内)
---	---



令和6年5月撮影

1 氏名 ふりがな じんじ たろう 人事 太郎	2 性別 男・女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。
----------------------------------	---------------------------------------

3 生年月日 昭和 平成 59年 4月 2日生 (令和7年4月1日現在 満40歳)
--

4 現住所 (〒 030 - 8555) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 青森市中央一丁目2番5号 人事アパート101 ()方 TEL (017) 734 - 5093 ()方 携帯 (090) 1234 - 5678 メールアドレス jinji @ city.aomori.aomori.jp
--

5 緊急連絡先 (〒 030 - 0801) ※現住所以外の連絡先（実家等）があれば記入してください。 青森市新町一丁目3番7号 (人事 花子)方 TEL (017) 734 - 1111 ()方
--

6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	人事 中学校	—	—	H 9年 4月から H 12年 3月まで	卒業
青森県立人事高等学校	—	普通科	H R 12年 4月から H R 15年 3月まで	卒業 卒業見込 ()年在学中・中退	
人事大学	—	—	H R 15年 4月から H R 19年 3月まで	卒業 卒業見込 ()年在学中・中退	
人事大学院	心理学部	心理学科	H R 19年 4月から H R 21年 3月まで	卒業 卒業見込 ()年在学中・中退	

7 職歴 (平成29年3月31日以前のものに限る) ※平成29年4月以降の職歴は裏面に記入	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間
	教育相談所	所在地	カウンセリング	相談員

8 免許・資格 (取得年月日) 取得・取得見込	普通自動車 第一種運転免許 (H20年 7月) (取得年月日) 取得・取得見込	臨床心理士 (H21年 3月) (取得年月日) 取得・取得見込	記入欄が不足する場合は 用紙を貼って記入してください。
----------------------------	--	---	--------------------------------

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しておりません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 6 年 5 月 31 日
(自署してください。) 氏名

人事 太郎

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書《おもて》
事務職（公認心理師・臨床心理士）

※受験番号

※印欄の受験番号を除くすべての欄に記入してください。

試験職種	試験会場
[令和7年4月1日付採用予定] 事務職（公認心理師・臨床心理士）	青森会場（青森公立大学） 東京会場（東京都内）

(写真欄)

- ・必ず写真を貼ってください。
- ・写真は6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できる顔写真とします。
- ・写真の裏面に試験職種と氏名を必ず記入してください。
- ・顔写真の大きさは縦4cm×横3cm程度とします。

1 氏名	ふりがな	2 性別	男・女 (○で囲む) ※性別の回答は任意です。	令和 年 月 撮影	
3 生年月日	昭和 年 月 日生 (令和7年4月1日現在 満 歳)				
4 現住所	(〒 -) ※アパート等の場合は、室番号まで記入してください。 () 方 TEL () - () 方 携帯 () - メールアドレス @				
5 緊急連絡先	(〒 -) ※現住所以外の連絡先（実家等）があれば記入してください。 () 方 TEL () - () 方				
6 学歴	学校名	学部	学科	期間	○で囲む
	中学校	_____	_____	H 年 月から H 年 月まで	卒業
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 ()年在学中・中退
7 職歴 (平成29年3月31日以前のものに限る) ※平成29年4月以降の職歴は裏面に記入	勤務先名称	所在地	仕事の内容	在職期間	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
				H・R 年 月から H・R 年 月まで	
8 免許・資格 (取得年月日)	(年 月) 取得	(年 月) 取得	(年 月) 取得	(年 月) 取得	(年 月) 取得

受験資格宣誓欄

私は、日本国籍を有しており、地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。
また、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日
(自署してください。) 氏名

◎地方公務員法第16条の内容は、令和6年度試験案内「受験資格」欄(3)のアからウに記載のとおりです。

令和6年度 青森市職員採用試験 受験申込書《うら》
事務職（公認心理師・臨床心理士）

9 職歴 (平成29年4月1日から令和6年4月30日までのものに限る)	①	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
	②	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
③	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				
④	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				

9 職歴 (平成29年4月1日から令和6年4月30日までのものに限る)	⑤	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
	⑥	勤務先名称	所在地	在職期間
				H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで
		雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）		
		正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）		
	主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験
	時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月	
	職務の内容（詳しく記入してください。）			
⑦	勤務先名称	所在地	在職期間	
			H・R 年 月 日から H・R 年 月 日まで	
	雇用の形態等処遇の状況（○を記入してください。）			
	正職員・正社員 臨時 派遣 パート・アルバイト 自営業 その他（ ）			
主な勤務時間		一週間あたりの所定勤務時間	職務経験	
時 分から 時 分まで (一日の実労働時間 時間 分)	時間 分	年 月		
職務の内容（詳しく記入してください。）				
上記①～⑦の通算職務経験 年 月				

- ※ 一週間の所定勤務時間が30時間以上で、1年以上継続した職務について記入してください。
- ※ 職務経験の要件及び通算等については、「令和6年度青森市職員採用試験受験案内 事務職（公認心理師・臨床心理士）」、「令和6年度青森市職員採用試験 事務職（公認心理師・臨床心理士）Q&A」をよく確認の上、記入してください。
- ※ 最終合格発表後に在職証明書等を提出していただきます。在職証明書等により職務経験の証明ができない場合は、採用されませんのでご注意ください。
- ※ 記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。